

國立臺東專科學校

105 年度第 2 季環境保護暨職業安全衛生委員會議紀錄

開會日期：105 年 06 月 22 日（星期三）14：00

開會地點：誠樸校區行政圖資大樓 502 會議室

主席：陳主任委員禎祥校長

記錄：林幸慧

出、列席人員：如簽到單

出席率：75%（出席委員應到 26 人/實際出席 18 人）

壹、主席致詞：

貳、上次會議決議事項確認：

前次會議決議事項有二：一為節能措施查核績優單位獎勵案，二為 104 學年度實習（驗）場所聯合巡檢案，簽核結果各單位無異議，聯合巡檢並已於 5 月 19 日辦理完竣，巡檢結果另列工作報告。

參、上次會議臨時動議執行情形：無。

肆、報告事項

一、上次會議主席裁核事項執行情形

（一）關於勞工健康服務護理人員受訓部分，召開協調會。

處理情形：

- 1、原訂 4 月 8 日召開業務協調會，因聘用人員金額是否已達法定 35% 上限，尚待確認，故予延期。
- 2、後經人事室估算及夜間護理人員未能順利招聘，遂於 5 月 30 日由人事室邀集學務處、衛保組，附設高職進修學校、進修推廣部、總務處及環安衛組召開協調會，會中決議：校護於暨有業務不變原則下，105 學年度先以聘用職護兼夜間護理人員因應，後續校護接受職護訓練乙節，提請最近一次環安衛委員會討論。

(二) 針對每月垃圾產量填報單位，召開業務協調會。

處理情形：原訂 4 月 8 日業務協調會因故延期，迄今未有垃圾產量填報。後續一般垃圾產量擬不納入月報項目，由業辦單位自行登錄、統計。

主席裁示：請一定轉知衛保及服學中心，一般垃圾量改為自行控管、數據登錄，以利後續提供評鑑或訪視數據時參用。

二、職業安全衛生

(一) 104 學年度聯合巡檢

103 學年度巡檢計有 170 項缺失，於 104 年 9 月 7 日至 11 日實施第一次複檢：改善完成率為 35.3% (60 項)；105 年 1 月 28 日完成第二次複檢，累計改善完成率為 42.4% (72 項)，改善幅度甚微。經今 (105) 年第 1 季環安衛委員會決議，列為本 (104) 學年巡檢重點。

本學年聯合巡檢於 5 月 19 日下午實施，受檢單位包括：①農機科 (0.0%)、②文創科 (10.0%)、③餐旅科 (12.1%)、④食品科 (37.0%)、⑤園藝科 (66.7%) 等 5 科，計 88 項缺失。巡檢結果計完成改善 8 項，改善完成率仍偏低 (29.6%)，經簽核奉准，本次已請單位主管提改善計畫及確定改善日期至本委員會審議。以上各項數據彙整如下表：

科別	原缺失數	103 學年度複檢完成改善數			聯合巡檢	
		第 1 次	第 2 次	改善率 (%)	改善數	改善率 (%)
1. 園藝科	18	7	5	66.7	2	33.3
2. 餐旅科	33	4	0	12.1	0	0.0
3. 食品科	27	10	0	37.0	2	11.8
4. 文創科	10	1	0	10.0	3	33.3
5. 農機科	27	0	0	0.0	8	29.6
6. 動機科	1	1	—	100.0		
7. 建築科	6	6	—	100.0		
8. 電機科	0	—	—	—		
9. 畜保科	0	—	—	—		
10. 家政科	2	0	2	100.0		
11. 機械科	2	2	—	100.0		
12. 汽車科 ^{*1}	25	16	0	64.0		
13. 資訊科	1	1	—	100.0		
14. 室設科 ^{*2}	10	7	2	90.0		
15. 綜職科	8	5	3	100		
小計	170	60	12	42.4	15	17.1
^{*1} 該科 9 項待改善缺失皆為機具接地，校務基金管理委員會已議可經費，目前施作中。 ^{*2} 該科缺失為派訓有機溶劑作業主管 1 項。						

(二) 實習(驗)場所傷害統計：105 年第 2 季（105 年 3 月 16 日至 6 月 15 日）

104 年度實習實驗場所傷病紀錄已依 6 月 15 日校務會議主席裁示，於 6 月 20 日以電子郵件遞送全校同仁參用，並請協助宣導。

105 年度第 1 季為 16 例，第 2 季為 18 例，累計為 34 例：以五專（66.7%）、餐旅科（50.0%）、被切、割、擦傷（72.2%）受傷害比例較高。第 2 季傷病紀錄彙整如下表

序號	日期	學制	科別	年級	性別	類型	部位	原因	簡述(含處理)
17	03/17	五	餐旅	二	女	被切、割、擦傷	指	不小心發生意外	果雕課時，不小心切傷手指
18	03/18	高	農機	二	男	不當動作	指	不小心發生意外	搬機器時壓到
19	03/21	高	室設	一	男	被切、割、擦傷	指	不小心發生意外	刀子割到手
20	03/22	五	餐旅	一	女	被切、割、擦傷	手	不小心發生意外	切蘿蔔
21	03/24	五	食科	一	男	被夾、被捲	手	不小心發生意外	刨絲器
22	03/29	高	電機	一	男	被切、割、擦傷	手	不小心發生意外	
23	04/07	五	文創	三	女	與高低溫之接觸	手	不小心發生意外	在焊接時不甚燙傷，沖水降溫傷口衛生
24	04/12	五	食科	三	男	被切、割、擦傷	手	不小心發生意外	
25	04/15	高	家政	三	男	被切、割、擦傷	手	不小心發生意外	
26	04/19	五	家政	一	男	被切、割、擦傷	手	不小心發生意外	切魚切到
27	04/28	五	餐旅	二	女	被切、割、擦傷	手	不小心發生意外	
28	04/28	五	餐旅	二	男	被切、割、擦傷	手	採取不正確之工作姿勢	
29	05/10	五	餐旅	一	女	被切、割、擦傷	指	不小心發生意外	
30	05/17	二	餐旅	一	女	被切、割、擦傷	指	不小心發生意外	
31	05/18	五	餐旅	二	男	被切、割、擦傷	指	不小心發生意外	
32	05/20	五	餐旅	三	男	被切、割、擦傷	手	不小心發生意外	
33	05/24	二	餐旅	二	男	被切、割、擦傷	指	不小心發生意外	
34	05/26	五	電機	三	男	被切、割、擦傷	指	不正確之工作姿勢	用電纜線的小刀割傷

三、環境保護

(一) 有關「廢變壓器、廢電容器及油桶」處理情形

案經正修科技大學超微量研究科技中心於 1 月 14 日採樣、26 日報告，目前已聯繫縣內合格廠商，預計 6 月底配合吊車廠商入校估價。

(二) 事業廢棄物清理

1、為妥置廢液及廢機油存放場所，本校將於誠樸校區資源回收廠旁空地以貨櫃建置，已獲教育部最高補助 20 萬，後續學校自籌款，已提 6 月 29 日校務基金管理委員會審議。

2、105 年 3~5 月廢棄物產出及回收、清除及待清運量，彙整如下表。

單位：kg

項目別		105.03		105.04		105.05		1~5 月累計	
		產量	回收量	產量	回收量	產量	回收量	產量	回收量
一般	廢紙	952.00	952.00	451.60	451.60	3322.00	3322.00	5257.00	5257.00
	廢保麗龍	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.20	8.20
	廢塑膠	905.00	905.00	526.11	526.11	192.00	192.00	5268.11	5268.11
	廢木材	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14.0	14.0
	廢陶瓷磚瓦	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.20	6.20
	廢五金	509.50	410.50	246.06	30.06	176.00	66.00	3294.16	2577.56
	廢電線	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40.00	40.00
	廢食用油	2.00	2.00	3.00	3.00	4.00	4.00	220.00	220.00
	廚餘	15.00	15.00	11.00	11.00	14.60	14.60	250.20	250.20
	畜禽糞便	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	950.00	950.00
	其他	12.80	12.80	6.50	6.50	12.60	12.60	161.90	161.90
有害	廢油漆	103.00	103.00	0.00	0.00	0.00	0.00	196.00	0.00
	廢酸液	0.00	5.60	0.00	0.00	0.00	0.00	7.80	0.00
	廢鹼液	0.00	5.70	0.00	0.00	0.405	0.00	8.80	0.00
	廢有機溶劑	32.00	32.02	0.02	0.00	0.008	0.00	67.85	0.00
說明	1、廢五金待回收量計 716.60 公斤，各單位儲存量：農機科為 86.6、機械科為 110.0、汽車科為 520.0 公斤。 2、有害事業廢棄物待回收量同上，待暫存場建置後移入，待一定量後通知合格廠商處理。								

3、配合及協助事項：

(1) 廢食用油為公告應回收項目，違反將處新台幣 6 仟以上 3 萬元以下罰鍰，未依期限改善，並得按日連續處罰。縣內合格清除廠商及查詢網址如下，敬請多加聯繫運用。

管制編號	機構名稱	級別	電話
V7504980	東陞環保科技有限公司	乙	089-239566
V75A1567	達亨環保科技有限公司	乙	089-334705
V75A7694	勤一企業社	乙	089-220949
V75A7802	星展科技實業有限公司	乙	089-220177
V75A8404	群達環保股份有限公司	乙	089-385189
V75A9848	源裕企業社	乙	089-231749
V7803371	建鉉環保科技有限公司	乙	089-571111
V7804921	來成企業社	乙	089-380887
V7805428	建鉉企業社	乙	089-572311
更新日期：2016-05-22			
查詢網址： http://waste1.epa.gov.tw/Grant/GS-UC60/QryGrantData.aspx			

- (2) 廢棄物如有清除、回收，敬請報表中務必加註或檢附回收廠商資料，以確認廢棄物流向。
- (3) 部份單位以「1 小箱」或「半桶」等方式填列數量，將增加統計困擾，敬請協助以「公斤」填列，方利統計。

四、節約能源-四省計畫

(一) 四省執行成效

105 年 3 月至 5 月用電、用水、用油情形待新校區搬遷及水電、人員穩定後，於第三季環安衛委員會一併彙報。

(二) 節能措施查核

105 年 3 月至 6 月 21 日止〈例假日除外〉，每日巡查均無使用未當情形。

伍、討論事項

提案一、104 學年度實習（驗）場所聯合巡檢缺失改善案，請審議。

(提案單位：總務處)

說明：

- 一、依 105 年第一季環安衛委員會決議辦理；於 5 月 19 日由陳委員星皓及余委員光明（李委員慶憲請假）協助，受檢場所包括 5 科、19 個場所，共 88 項缺失。
- 二、巡檢結果僅完成改善 8 項，改善完成率仍偏低（29.6%）。遂於 5 月 30 日以電子郵件先行遞送各單位確認巡檢缺失，未獲修正回覆，6 月 9 日簽核奉准，會知單位主管提改善計畫及確定改善日期至本委員會審議。
- 三、改善計畫獲農機科及園藝科回覆（如附件一、二），因於昨日始完成收件，擬於會後安排複檢日期，結果並提送第三季環安衛委員會審議。
- 四、食品及文創科敬請主管列席報告，除請確定改善日期外，資料電子檔並請於會後提供本組彙整。餐旅科助理婚假出國、主任出差，是否限期補提資料。
- 五、因本次缺失持續年餘未能改善，為公平原則，擬於 9 月 15 日前全面複檢，結果並提第三季（9/21）審議，如仍未能改善，是否依獎懲原則提報。
- 六、建請推派行政主管及非行政主管委員各 2 名，由副校長擔任召集人，訂定獎懲原則，並納入本校實習實驗場所巡檢辦法。

【鄭委員翔中電子郵件修正建議-補充發言內容】

本人於 5 月 30 日並未收到單位確認巡檢缺失，故無法在時間內修正回覆。

本可避免造成巡檢改善完成率偏低的情況，實屬可惜。

且 6 月 9 日簽出公文到 6 月 14 始收到公文，期間也並未通知。

造成溝通上極大的困擾，本可於此次巡檢完成改善項目，卻要再拖到下次巡檢。

【針對鄭委員翔中會中反應未收到本組 5/30 所發缺是確認電子公文乙節-本組於會議隔日(6/23)查明後隨即回覆，內容如下：】



決議：

一、照案通過。

二、請以上單位務必在複檢前給環安衛組改善成果報告，環安衛組也務必於 9 月 15 日前完成複檢，結果並提第三季委員會報告。

提案二、修正本校節能實施要點第二、五、七、八、九條案，請審議。

(提案單位：總務處)

說明：

一、依行政院 103 年 11 月核定之政府機關及學校四省專案計畫，其中以 96 年為基期年，分別依總體及個別執行單位訂定四省目標值，檢視本校 96~104 年度執行情形（詳如附件三），實有檢討原訂目標之需求。

（一）總體目標：每年用電、用油、用水量應為負成長；至 104 年底止，結算整體節約率，用電、用油、用水量各為 10%、14%及 12%。學校執行情形彙整如下：

單位：%

年度		96	97	98	99	100	101	102	103	104
項目										
用電	本校年度成長率	基期年	14.32	16.78	13.31	-3.38	-10.70	9.22	26.84	17.84
	是否每年負成長		X	X	X	V	V	X	X	X
	本校整體節約率									-113.07
	是否整體節約 10%									X
用油	本校年度成長率			9804 購入	30.99	-17.49	-10.76	-3.20	31.83	6.91
	是否每年負成長				X	V	V	V	X	X
	本校整體節約率									-31.52
	是否整體節約 14%									X
用水	本校年度成長率	基期年	-0.99	51.51	17.71	37.61	24.9	8.38	13.32	8.94
	是否每年負成長		V	X	X	X	X	X	X	X
	本校整體節約率									-128.44
	是否整體節約 12%									X
用紙	本校年度成長率	基期年					-57.27	17.25	5.07	-14.41
	是否每年負成長						V	X	X	V
	線上簽核比率		47.13	88.19	88.27	89.73	88.16	92.56	97.74	95.75
	是否整體達 40%		V	V	V	V	V	V	V	V

(二) 個別執行單位節能目標：每年用電、用油、用水量應較前一年各減少 1%、1%及 2%；另外，執行單位之用電指標（以下簡稱 EUI，註：本校屬 5-8 餐旅、戲曲、藝術、體育、藝術等第二類，EUI 值為 62）至 104 年前降至基準值。用紙部份則應逐年減少採購量及 104 年電子公文績效目標達 40%。學校執行情形彙整如下：

年度 項目		96	97	98	99	100	101	102	103	104
用電	本校年度成長率	基 期 年	14.32	16.78	13.31	-3.38	-10.70	9.22	26.84	17.84
	較前一年減少 1%		X	X	X	V	V	X	X	X
	本校 EUI 值		23.14	36.94	32.82	31.38	28.10	25.96	23.32	27.48
	是否低於基準值 (62)		V	V	V	V	V	V	V	V
用油	本校年度成長率			9804	30.99	-17.49	-10.76	-3.20	31.83	6.91
	較前一年減少 1%			購入	X	V	V	V	X	X
用水	本校年度成長率		-0.99	51.51	17.71	37.61	24.9	8.38	13.32	8.94
	較前一年減少 2%		X	X	X	X	X	X	X	X
用紙，同整體目標										

(三) 因應誠樸校區於 105 年起用，故為學校基期年。修正後目標值如修正條文二，略以：

- 1、用電：①106 年為零成長，107 年後逐年減少 1%，②EUI 值低於基準值
- 2、用油：106 年後逐年減少 1%。
- 3、用水：106 年為零成長，107 年後逐年減少 1%。（行政院訂為減少 2%，但依本校 96~104 執行情形，恐有困難，故訂逐年減少 1%。）
- 4、用紙：①106 年後採購量逐年減少 1%，②電子公文績效目標達 90%。

二、原冷氣收費法源訂於「教室公用設備管理要點」，附設高職部於 104 年 3 月提案修正為「國立臺東專科學校附設高職部教室公用設備管理要點」後，專科及宿舍收費無依據法源，且因應誠樸校區啟用，確有修正之必要。修正後內容如修正條文五。

三、修正條文對照表及修正後條文如附件四、附件四之一。

四、通過後，提行政會議審議。

決議：

一、修正條文二所列四省目標，在行政院四省目標尚未頒訂前先予試辦；附帶決議，待行政院四省目標頒訂後，授權環安衛組逕以行政院目標修訂本校目標，毋需提送委員會審議。

二、考量實際使用情形並避免條文內容互為扞格，將修正條文五所列「...，中央空調

之使用以室溫超過 28℃ 開放，每日 10：00 後開放冷氣至 16：30 止；...」修正為「...，中央空調之使用以室溫超過 28℃ 開放為原則，每日 10：00 後開放冷氣至 17：00 止；...」。

三、依決議修正後條文，如附件四之二，餘照案通過。

提案三、薦送校護接受「勞工健康服務護理人員安全衛生教育訓練」案，請審議。

(提案單位：總務處)

說明：

- 一、依 5 月 30 日夜間護理人員及總務處環安組職安業務協調會決議事項（附件五）辦理。
- 二、為因應學校整併、分流規劃，後續兩學制勞工人數皆未滿 300 人，無須設專職人員，但仍達 50 人以上，雖勞動部目前尚未公告 50-300 人之職護人員因應措施，且兩學制班級數未滿 40 班（附設高職部 10 科 3 班、專科目前為 5 專 5 科 25 班、二專 5 科 10 班估算），校護皆僅能聘 1 人，且職護尚有 3 到 15 萬罰則的問題，建請即早受訓，以為因應。
- 三、如因組織因素，是否調整校護至業辦處室，如因個人因素拒絕受訓或調派，致學校有違法情事，後續罰責主體應為注意。

決議：照案通過。

陸、追蹤管考：無

柒、臨時動議

臨時動議一、我們科的挖掘機檢定場遭民眾檢舉有塵土飛揚的情形，後續改善及因應，請討論。（提案單位：農業機械科）

說 明：

- 一、日前由縣民信箱連續二次轉知本科挖掘機檢定場於使用時有塵土揚逸之情形，初步研判應於季節風向所致。
- 二、初期可能於檢定前以人工撒水因應，但此非長久之計，後續仍有改善及經費需求，是否提送校務基金審議，或請總務處協助評估，是否有其他決方案合於景觀且又能有效解決部份季節塵土飛揚的問題。

決 議：

- 一、請農機科與總務處討論，如有需求，請儘快提出改善經費供校務基金管理委員會審議。
- 二、另請評估其他睦鄰作為，例：檢定日期事前告知等。

【補充說明】

針對臨時動議一之說明內容提案單位建與秘書室郭小姐取得更精確的資料。惟，縣環保局已來文敘明早於6月初針對該案進行查核，並有實證，建議學校評估建置灑水系統之可行性，並可先函報改善計畫，以利改善期間，民眾再次檢舉時說明，前述內容並已簽核奉准。




捌、下次會議時間

- 一、會議日期：105年9月21日（星期三）14：00
- 二、會議地點：誠樸校區行政圖資大樓五樓502會議室
- 三、出、列人員：環安衛委員及附設高職部實習組、總務處水電技術員



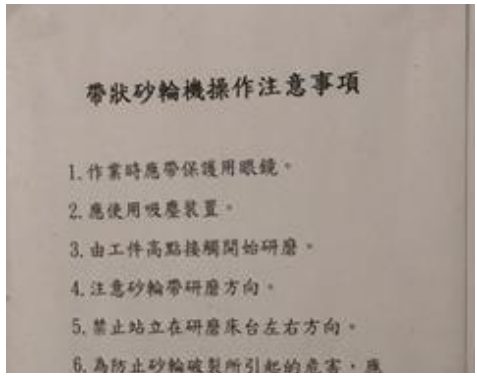
玖、散會（15：45）

附件一

國立臺東專科學校實驗(習)場所巡迴輔導缺失改善結果報告

實驗(習)場所 名稱	農機科 所有工廠	科別	農機科	巡檢 日期	105 年 5 月 19 日
原有缺失		改善措施及改善後狀況 (簡述含改善後照片)			
未實施及建置。(應建置項目:堆高機、切割機、砂輪機、研磨機、車床、電焊機、防護用具)					
					
已建置路線圖但未標示疏散方向。					

	
<p>電器插座完整且固定於堅固定點，並需標示電壓。</p>	
	
<p>電氣機具之帶電部分於作業中或通行時，有因接觸或接近致發生感電之虞者，應設防止感電之護圍或絕緣被覆。</p>	

<p>斷路器應裝備防感電外殼。 配電盒應建置防感電護圍或鎖上</p>	
<p>機械操作是否訂定維護之 SOP。 並紀錄備查。</p>	
	

附件二

國立臺東專科學校實驗(習)場所巡迴輔導缺失改善結果報告

單位別：園藝暨景觀科

修正日期：105年06月21日

<p>高壓氣體容器應標明所裝氣體之品名，安穩置放並加固定及裝妥護蓋。</p> <p>瓦斯桶已有固定但欠缺危險標示及嚴禁煙火警示。</p>	<p>設施規則第287條</p>		<p>已改善 固定 標示</p>
<p>有物質安全資料表，且存放實驗場所明顯易見處，且三年應更新一次。</p> <p>未定期更新</p>	<p>通識規則第13、16條</p>		<p>已補更新 日期</p>
<p>沖淋眼器應移置，並自動檢查，紀錄留存3年備查</p>	<p>職安法第5、14條 職業安全衛生管理辦法第4章</p>		<p>已移至，切有自動檢查及更換水源</p>

【回提案】

附件三

國立臺東專科學校 96~104 年度四省計畫執行情形統計表

年度			96	97	98	99	100	101	102	103	104
專任教職員工及學生數（人）			1,821.00	2,059.00	2,269.00	2,198.00	2,175.00	2,388.00	2,359.00	2,427.00	2,516.00
總樓地板面積（m ² ）			60,234.00	58,940.00	59,117.04	54,975.16	55,556.07	55,400.00	65,500.00	92,500.00	92,500.00
用電	電錶	14220420099-精勤校區	網路填報 ^{*1}	網路無資料	網路填報	網路填報	網路填報	網路填報	網路填報	網路填報	網路填報
		14220097100-農場網室	—	97 / 03 ^{*2}		網路填報	網路填報	網路填報	網路填報	網路填報	網路填報
		14220098009-風雨教室	—	—	—	99/05，網路	網路填報	網路填報	網路填報	網路填報	網路填報
		14220415003-校長宿舍				網路填報	網路填報	網路填報	網路填報	網路填報	網路填報
		14220798006-文創科館				網路填報	網路填報	網路填報	網路填報	網路填報	網路填報
		14193700099-新畜保館	—	—	—	—	—	101 / 11			
		14220690096-誠樸校區	—	—	—	—	—	101 / 10			
		14220781007-男生宿舍	—	—	—	—	—	—	102/11		
		14220801001-農機、職舍	—	—	—	—	—	—	102/12		
	網路填報	用電量	1,179,520.00	1,353,840.00	1,582,320.00	1,819,583.00	1,743,486.00	1,554,924.00	1,500,045.00	1,363,299.00	1,288,971.00
		平均每人用電量	647.73	657.52	697.36	827.84	801.60	651.14	635.88	561.72	512.31
		EUI (<62 ^{*3})	19.58	22.97	26.77	33.10	31.38	28.07	22.90	14.74	13.93
		較上年度減少度數		-174,320.00	-228,480.00	-237,263.00	76,097.00	188,562.00	54,879.00	136,746.00	74,328.00
		較上年度節約率		-14.78%	-16.88%	-14.99%	4.18%	10.82%	3.53%	9.12%	5.45%
		較 96 年度減少度數		-174,320.00	-402,800.00	-640,063.00	-563,966.00	-375,404.00	-320,525.00	-183,779.00	-109,451.00
		較 96 年度節約率		-14.78%	-34.15%	-54.26%	-47.81%	-31.83%	-27.17%	-15.58%	-9.28%
	學校登錄	用電量	1,192,894.00	1,363,681.00	1,592,481.00	1,804,479.00	1,743,486.00	1,557,004.00	1,700,485.00	2,156,979.00	2,541,728.00
		平均每人用電量	655.08	662.30	701.84	820.96	801.60	652.01	720.85	888.74	1,010.23
		EUI (<62)	19.80	23.14	26.94	32.82	31.38	28.10	25.96	23.32	27.48
		較上年度減少度數		-170,787.00	-228,800.00	-211,998.00	60,993.00	186,482.00	-143,481.00	-456,494.00	-384,749.00
		較上年度節約率		-14.32%	-16.78%	-13.31%	3.38%	10.70%	-9.22%	-26.84%	-17.84%
		較 96 年度減少度數		-170,787.00	-399,587.00	-611,585.00	-550,592.00	-364,110.00	-507,591.00	-964,085.00	-1,348,834.00
		較 96 年度節約率		-14.32%	-33.50%	-51.27%	-46.16%	-30.52%	-42.55%	-80.82%	-113.07%
	備註	^{*1} 係指「政府機關及學校節約能源填報網站」 ^{*2} 具數據資料後年度、月份。 ^{*3} 本校所屬類組 EUI 基準值									

年度			96	97	98	99	100	101	102	103	104
用水	水錶	AA-05041500-8-精勤校區	15,733.00	19,620.00	23,727.00	29,007.00	42,956.00	48,250.00	46,129.00	38,997.00	34,142.00
		AA-05038800-6-校長宿舍	134.00	114.00	212.00	97.00	70.00	42.00	61.00	104.00	240.00
		AA-05039400-4-汽車科館	184.00	482.00	254.00	311.00	248.00	486.00	384.00	378.00	122.00
		AA-05039401-K-食品科館	81.00	893.00	3.00	0.00	0.00	0.00	1,459.00	4,757.00	3,187.00
		AA-05039200-7-學生餐廳	2,141.00	2,154.00	3,085.00	3,018.00	2,403.00	2,259.00	1,230.00	423.00	1,087.00
		AA-05052630-K-風雨教室	0.00	0.00	0.00	54.00	177.00	392.00	642.00	854.00	1,226.00
		AA-05040204-6-文創、男舍	0.00	0.00	0.00	0.00	52.00	21.00	2,690.00	2,401.00	827.00
		AA-05035100-2-新畜保科	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,204.00	1,094.00	284.00	426.00
		AA-05038000-7-誠樸校區	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,685.00	8,453.00	21,025.00	29,421.00
		AA-05041400-4-高職宿舍	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,195.00	6,038.00
		AA-05040200-4	2,032.00	2,860.00	1,060.00	872.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	網路填報	用水量	17,874.00	17,697.00	26,812.00	32,025.00	31,663.00	50,509.00	52,595.00	47,914.00	40,831.00
		平均每人用水量	9.82	8.59	11.82	14.57	14.56	21.15	22.30	19.74	16.23
		較上年度減少度數		177.00	-9,115.00	-5,213.00	362.00	-18,846.00	-2,086.00	4,681.00	7,083.00
		較上年度節約率		0.99%	-51.51%	-19.44%	1.13%	-59.52%	-4.13%	8.90%	14.78%
		較 96 年度減少度數		177.00	-8,938.00	-14,151.00	-13,789.00	-32,635.00	-34,721.00	-30,040.00	-22,957.00
		較 96 年度節約率		0.99%	-50.01%	-79.17%	-77.15%	-182.58%	-194.25%	-168.07%	-128.44%
	學校登錄	用水量	20,305.00	26,123.00	28,341.00	33,359.00	45,906.00	57,339.00	62,142.00	70,418.00	76,716.00
		平均每人用水量	11.15	12.69	12.49	15.18	21.11	24.01	26.34	29.01	30.49
		較上年度減少度數				-5,018.00	-12,547.00	-11,433.00	-4,803.00	-8,276.00	-6,298.00
		較上年度節約率				-17.71%	-37.61%	-24.91%	-8.38%	-13.32%	-8.94%
		較 96 年度減少度數			-8,036.00	-13,054.00	-25,601.00	-37,034.00	-41,837.00	-50,113.00	-56,411.00
		較 96 年度節約率			-39.58%	-64.29%	-126.08%	-182.39%	-206.04%	-246.80%	-277.82%
	備註	* ¹ 填報網站更新，資料遺漏。 * ² 相同水號下，本校 100 年度登錄水費單據計 45,359 度，與網站資料(31,663)差有 13,696 度，如以水費單據概算 101 年度用水節約率 應修為-11.4%。 * ³ 具數據資料後年度、月份。									

年度			96	97	98	99	100	101	102	103	104
用油	車	8323-UP			98 / 04 購入						
	學校登錄	用油量			369.96	484.61	399.83	356.79	345.26	455.14	486.57
		較上年度減少公升數				-114.65	84.78	43.04	11.53	-109.88	-31.43
		較上年度節約率				-30.99%	17.49%	10.76%	3.23%	-31.83%	-6.91%
		較 98 年度減少公升數				-114.65	-29.87	13.17	24.70	-85.18	-116.61
		較 98 年度節約率				-30.99%	-8.07%	3.56%	6.68%	-23.02%	-31.52%
用紙	學校登錄	用紙量					5,074.00	2,168.00	2,542.00	2,671.00	2,286.00
		較上年度減少包數						2,906.00	-374.00	-129.00	385.00
		較上年度節約率						57.27%	-17.25%	-5.07%	14.41%
		較 100 年度減少包數						2,906.00	2,532.00	2,403.00	2,788.00
		較 100 年度節約率						57.27%	49.90%	47.36%	54.95%
電子公文	學校登錄	線上簽核比例率		47.13%	88.19%	88.27%	89.73%	88.16%	92.56%	97.74%	95.75%.
		線上簽核數		3,631.00	10,404.00	12,065.00	14,087.00	14,163.00	15,088.00	15,784.00	16,910.00
		電子收文		6,195.00	9,030.00	9,908.00	10,771.00	11,416.00	11,458.00		10,453.00
		紙本轉線上簽核數									1,609.00
		自創簽稿數		1,509.00	2,768.00	3,782.00	5,010.00	4,825.00	5,073.00		5,599.00

【回提案】

附件四

國立臺東專科學校節能減碳實施要點修正草案條文對照表

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>二、<u>以 105 年度為基準年，四省節約目標如下：</u></p> <p>(一) 用電：</p> <p>1、<u>年度用電量：106 年為零成長，107 年及以後，以較前一年用電減少 1% 為目標。</u></p> <p>2、<u>用電指標(以下簡稱 EUI)：低於同類型機關學校 EUI 基準值。</u></p> <p>(二) <u>年度用油量以較前一年減少 1% 為目標。</u></p> <p>(三) <u>年度用水量 106 年為零成長，107 年及以後，以較前一年用水減少 1% 為目標。</u></p> <p>(四) 用紙：</p> <p>1、<u>年度用紙量較前一年減少 1% 為目標。</u></p> <p>2、<u>公文線上簽核績效指標：年度應達 95% 以上為目標。</u></p>	<p>二、目標：</p> <p>(一) <u>節約用電目標：每年用電量較 99 年用電以零成長為目標。</u></p> <p>(二) <u>節約用油目標：每年用油量較前一年減少 1% 為目標。</u></p> <p>(三) <u>節約用水目標：每年用水量較 99 年用水量以零成長為目標。</u></p> <p>(四) <u>節約用紙目標：</u></p> <p>1、<u>用紙量：每年用紙量較前一年減少 1% 為目標。</u></p> <p>2、<u>公文線上簽核績效指標：97 年為基期，至 101 年節約率達 30%，104 年達 40% 為目標。</u></p>	<p>1、依「政府機關及學校四省專案計畫 103.11 核定本」所訂個別執行單位四省(省電、省油、省水、省紙)目標^I，並評估本校實際執行情形^{II}後，修訂本校四省目標。</p> <p>2、因應誠樸校區於 105 年啟用，故以此為基期年，用電、用水量 106 年為零成長，107 年後逐年減少 1%。另，考量本校用水逐年成長，故減少比例為如行政院所訂之 2 %。用油、用紙採購量皆逐年減少 1%，本校進三年公文線上簽核績效皆達 90%，故以此為績效目標。</p>

<p>五、節約能源管理措施包括：購置及汰換設備、器具及車輛，節約用電、用水、用油及其他等項目。</p> <p>(一) 為節約能源，中央空調之使用以室溫超過28℃開放，每日 10：00 後開放冷氣至 17：00 為原則；夜間開放時間為每年 5 月至 10 月，每天 18：00 至 21：00 止。各單位之排課或活動安排應儘量集中於冷氣開放時間。</p> <p>(二) 為落實使用者付費，教室及宿舍冷氣之使用，除簽准得依一定比例或不收費外，皆需收費。</p> <p>1、前述教室係指裝設有冷氣並供教學、活動使用之場所。</p> <p>2、收費標準為每度電新台幣 4 元。</p> <p>3、儲值單位為總務處事務組。</p>	<p>五、節約能源管理措施包括：購置及汰換設備、器具及車輛，節約用電、用水、用油及其他等項目，年度節能措施及權責分工由當年度工作計畫另訂。</p>	<p>1、刪除原條文中措施、權責另訂之內容，另納入中央空調開放原則及使用者付費法源。</p> <p>2、中央空調以①室溫超過 28℃、②每日 10：00 後為開放，另考量夜間氣溫較為舒適，加列開放月份。</p> <p>3、使用者付費部分，參照原付費方式規範，且為減少押金所衍呆帳，故於取消收取押金。</p>
--	--	---

	七、總務處得每半個月為一期，彙送校內監控電錶數據供各單位參用。該期數據如超過上期數據1.3倍時，相關單位主管應即時查明並回覆原因。	因監控電錶多數損壞，無法修復，故本條刪除。
<u>七</u> 、本要點未盡事宜，依相關規定辦理。	八、本要點未盡事宜，依行政院核定之「 政府機關及學校全四省專案計畫 」相關規定辦理。	1、修正條次。 2、因行政院尚未核定有新版之「政府機關及學校全四省專案計畫」，是以，未盡事宜另以相關規定行之。
<u>八</u> 、本要點經行政會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。	九、本要點經行政會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。	修正條次。

國立臺東專科學校節能減碳實施要點

民國 96 年 9 月 26 日行政會議通過
民國 99 年 11 月 25 日行政會議修正通過
民國 101 年 9 月 5 日行政會議修正通過
民國 102 年 4 月 24 日行政會議（擴大）修正通過
民國 103 年 6 月 25 日行政會議（擴大）修正通過
民國 105 年○月○日行政會議修正通過

- 一、 為循序漸進推動及落實全面節能減碳措施，降低能源費用支出，達成節約能源目標，依據行政院核定之「政府機關及學校全四省專案計畫」訂定「國立臺東專科學校節能減碳實施要點（以下簡稱本要點）」。
- 二、 以 105 年度為基準年，四省節約目標如下：
 - （一）用電：每年用電量較 99 年用電以零成長為目標。
 - 1、年度用電量：106 年為零成長，107 年及以後，以較前一年用電減少 1% 為目標。
 - 2、用電指標（以下簡稱 EUI）：低於同類型機關學校 EUI 基準值。
 - （二）年度用油量以較前一年減少 1% 為目標。
 - （三）年度用水量 106 年為零成長，107 年及以後，以較前一年用水減少 1% 為目標。
 - （四）用紙：
 - 1、年度用紙量較前一年減少 1% 為目標。
 - 2、公文線上簽核績效指標：年度應達 95% 以上為目標。
- 三、 由本校環境保護暨職業安全衛生委員會負責當年度節能目標之訂定、執行計畫之審核，與督導各節電責任分區節能措施執行成效。

環境安全衛生組長、營繕保管組長及其他指派人員為幹事，負責擬定年度計畫與執行成效之管理。水電技士為能資源管理人辦理會務工作與節能業務之執行。
- 四、 採取分區責任自、主管理方式，各責任分區負責人應指定專人，紀錄能源使用狀況及各項節約能源措施之執行。

學校用電、用水、用油、用紙量及公文線上簽核績效指標由業務單位每季提供，環安衛管理單位彙整後，提本校環安衛委員會審議，以適時檢討、因應。
- 五、 節約能源管理措施包括：購置及汰換設備、器具及車輛，節約用電、用水、用油及其他等項目。

(一) 為節約能源，中央空調之使用以室溫超過 28℃ 或每日 10：00 後開放冷氣至 16：30 止；夜間開放時間為每年 5 月至 10 月，每天 18：00 至 21：00 止。

各單位之排課或活動安排應儘量集中於冷氣開放時間。

(二) 為落實使用者付費，教室及宿舍冷氣之使用，除簽准得依一定比例或不收費外，皆需收費。

1、前述教室係指裝設有冷氣 並供教學、活動使用之場所。

2、收費標準為每度電新台幣 4 元。

3、儲值單位為總務處事務組。

六、總務處就其所屬遴派稽核人員，不定時登錄責任分區執行情形，如發現有能源浪費或不當運用之情形，得開具改善通知單，至改善為止。巡檢結果運用如下：

(一) 班級教室

1、每週累計三次以上使用未當，由導師說明原因。

2、巡檢結果配合行政、導師會議彙送報告。

3、每學期累計無缺失班級，經環安衛委員會審議後，除畢業班學生外，該班導師、學生分別依程序提請敘獎。

(二) 行政、教學單位

1、每月巡檢結果彙送行政會議報告。

2、年度巡檢結果提校務基金管理委員會，供分配該責任分區下年度經常門經費時參酌。

3、連續兩年未有缺失之責任分區，由分區負責人提供分區負責人及分區能源管理人名單依程序提請敘獎或列入考績。

七、 本要點未盡事宜，依相關規定辦理。

八、 本要點經行政會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

【回提案】

國立臺東專科學校節能減碳實施要點

民國 96 年 9 月 26 日行政會議通過
民國 99 年 11 月 25 日行政會議修正通過
民國 101 年 9 月 5 日行政會議修正通過
民國 102 年 4 月 24 日行政會議（擴大）修正通過
民國 103 年 6 月 25 日行政會議（擴大）修正通過
民國 105 年○月○日行政會議修正通過

- 七、 為循序漸進推動及落實全面節能減碳措施，降低能源費用支出，達成節約能源目標，依據行政院核定之「政府機關及學校全四省專案計畫」訂定「國立臺東專科學校節能減碳實施要點（以下簡稱本要點）」。
- 八、 以 105 年度為基準年，四省節約目標如下：
- （五）用電：每年用電量較 99 年用電以零成長為目標。
- 3、年度用電量：106 年為零成長，107 年及以後，以較前一年用電減少 1% 為目標。
- 4、用電指標（以下簡稱 EUI）：低於同類型機關學校 EUI 基準值。
- （六）年度用油量以較前一年減少 1% 為目標。
- （七）年度用水量 106 年為零成長，107 年及以後，以較前一年用水減少 1% 為目標。
- （八）用紙：
- 3、年度用紙量較前一年減少 1% 為目標。
- 4、公文線上簽核績效指標：年度應達 95% 以上為目標。
- 九、 由本校環境保護暨職業安全衛生委員會負責當年度節能目標之訂定、執行計畫之審核，與督導各節電責任分區節能措施執行成效。
- 環境安全衛生組長、營繕保管組長及其他指派人員為幹事，負責擬定年度計畫與執行成效之管理。水電技士為能資源管理人辦理會務工作與節能業務之執行。
- 十、 採取分區責任自、主管理方式，各責任分區負責人應指定專人，紀錄能源使用狀況及各項節約能源措施之執行。
- 學校用電、用水、用油、用紙量及公文線上簽核績效指標由業務單位每季提供，環安衛管理單位彙整後，提本校環安衛委員會審議，以適時檢討、因應。
- 十一、 節約能源管理措施包括：購置及汰換設備、器具及車輛，節約用電、用水、用油及其他等項目。

(三) 為節約能源，中央空調之使用以室溫超過 28℃為原則，每日 10：00 後開放冷氣至 17：00 止；夜間開放時間為每年 5 月至 10 月，每天 18：00 至 21：00 止。

各單位之排課或活動安排應儘量集中於冷氣開放時間。

(四) 為落實使用者付費，教室及宿舍冷氣之使用，除簽准得依一定比例或不收費外，皆需收費。

4、前述教室係指裝設有冷氣 並供教學、活動使用之場所。

5、收費標準為每度電新台幣 4 元。

6、儲值單位為總務處事務組。

十二、總務處就其所屬遴派稽核人員，不定時登錄責任分區執行情形，如發現有能源浪費或不當運用之情形，得開具改善通知單，至改善為止。巡檢結果運用如下：

(三) 班級教室

4、每週累計三次以上使用未當，由導師說明原因。

5、巡檢結果配合行政、導師會議彙送報告。

6、每學期累計無缺失班級，經環安衛委員會審議後，除畢業班學生外，該班導師、學生分別依程序提請敘獎。

(四) 行政、教學單位

4、每月巡檢結果彙送行政會議報告。

5、年度巡檢結果提校務基金管理委員會，供分配該責任分區下年度經常門經費時參酌。

6、連續兩年未有缺失之責任分區，由分區負責人提供分區負責人及分區能源管理人名單依程序提請敘獎或列入考績。

七、 本要點未盡事宜，依相關規定辦理。

八、 本要點經行政會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

附件五

檔 號：
保存年限：

中華民國 105 年 5 月 31 日

簽 於本校人事室

主旨：檢陳本校夜間護理人員及總務處環安組職安業務協調會議紀錄乙份（詳如附件），簽請 核示。

說明：本次會議於本（105）年 5 月 30 日下午 16 時 15 分召開完畢。

擬辦：奉核後提供本協調會議出席單位知照辦理。

陳第一層決行

承辦單位：

批示

人事室 林倩伊

0531
1806
代

副教務長兼
秘書室主任 張峯銘

校長陳禎祥(印)

裝

訂

線

國立臺東專科學校
夜間護理人員及總務處環安組職安業務協調會議

時 間：105 年 5 月 30 日（星期一） 15：00

地 點：誠樸校區行政大樓三樓貴賓休息室

主 席：陳禎祥校長

記錄：林倩伊

出 席：洪學務主任維澤、陳總務主任星皓、進修推廣部蔡主任年泰、進修學校黃主任昭諤、張主任永隆（請假）、蘇組長秉玄、林組長幸慧、進修學校蘇組長文男

壹、主席致詞：

貳、提案討論：

提案一：有關本校夜間護理人員及總務處環安組職安業務協調一案，提請 審議。

說明：

- 一、茲為應本校進修學校、進修推廣部學生衛生保健之需要及環安組職安業務需求，經校長指示聘用一名專任夜間護理人員處理夜間部學生衛生保健及職安業務，爰為釐清有關聘用、資格條件、工作內容及管理事宜，召開本次協調會。
- 二、有關夜間護理人員及總務處環安組職安業務等聘用資格條件、工作內容，如附件。

決議：

- 一、有關本案擬新聘 1 位護理人員（聘期：自 105 年 8 月 1 日起至 106 年 7 月 31 日止）案，考量該員之業務比重以總務處環安組職安業務為主，故以總務處環安組為其直屬長官管理之，該員未來辦理業務所需行政用電腦，請環安組洽圖資中心協助設置。另有關該員之所需資格、業務項目、辦公時間及地點等，請環安組、衛保組、進修學校共同擬定後送人事室，俾廣續辦前揭人員公開徵選作業。
- 二、請總務處環安組於 105 年 6 月召開環安會議時，提案薦送本校兩位護理人員參加職業安全衛生教育訓練規則規定之相關訓練，會議相關決議請送學務處知照。
- 三、有關進修學校擬聘 1 名部分工時鐘點護士案，聘期至 105 年 6 月 30 日止。

臨時動議：無。

散會（16：15）

本校夜間護理人員及總務處環安組職安業務協調會 簽到表

105.5.30

	陳昭輝	
	蘇孝彥	林偉伊
	林孝彥	蔡永春
	陳昱皓	
	洪維楷	
	黃昭奇	
	蘇文男	

【回提案】