

國立臺東專科學校 104 年第 3 季環境保護暨職業安全衛生委員會議

會議紀錄

開會日期：104 年 09 月 23 日下午 13 時 30 分

開會地點：行政大樓第 1 會議室（2 樓）

主席：陳校長禎祥

記錄：劉仲達

出、列席人員：如簽到單

壹、主席致詞

謝謝各位委員參與，那麼會議就此開始。

貳、工作報告

一、上次會議主席裁核或決議事項執行情形

（一）學校實習傷病登錄及勞工健康服務：

- 1、請環安衛組與新任衛保組組長及圖資中心協調，由圖資中心提供可上網電腦給衛保組，並由衛保組利用線上填報系統，強化高職部實習傷病資料輸入之效率。
- 2、勞工健康檢查服務方面，希望衛保組照著每年教職員健檢後，以願意提供資料的教職員工為範圍，提供健康諮詢之方式來進行。
- 3、如需辦理健康促進活動，於人力欠缺的現況下，可以各單位之間相互合作支援的方式來辦理。
- 4、本校健康服務護理人員之工作，考量服務之便利性及與現況一致，先以學制分工，分別服務專科及附設高職部同仁，並請分別派員受訓，費用由環安衛組項下經費支應。

處理情形：

- 1、已請圖資中心提供電腦給衛保組；因目前專科部楊景琪護理師利

用 google 問卷系統進行傷病資料填報，對填寫資料辨識度甚有助益，亦已請楊護理協助高職部利用該系統加強填報。

此外，於 08 月 26 日職業安全衛生健康保護工作協調會中，亦請衛保組在兼顧照顧傷病同學之情形下，於實習傷病情形發生當日即通知環安衛組，以利人員前往取得傷病資料並詢問各科，及於時限內通報虛驚事故事件。

- 2、衛保組於前季會議紀錄簽核過程中，表達：「護理人員已業務繁重，如再承接職安業務，希總務處、人事室能和衛保組及 2 位護理人員協調，是否提供相關工作內容及職務調整」，首長裁由：「由人事室介入，釐清職掌，並請副校長主持協調」。
- 3、基於前項裁示，本組於 08 月 26 日召開職業安全衛生健康保護工作協調會，針對勞工健康促進業務，主席(副校長)裁示如下：
 - (1) 請衛保組將校護兼任職護有疑義之相關法規及會議紀錄等資料提供給環安衛組，由環安衛組行文教育部及主管機關進行解釋
 - (2) 在獲得主管機關澄清疑義前，仍請衛保組兩位校護協助辦理教職員工健康管理相關事宜。釋後，再做決定。
- 4、前敘協調會會議紀錄尚在簽陳中，將於奉核後賡續辦理相關事宜。

主席裁核：

希望環安衛組盡快行文教育部及勞動部，以釐清相關工作事宜。

環安衛組補充說明：

- 1、目前待衛保組提供相關資料後行文教育部及勞動部進行解釋。
- 2、上次參加全國環安衛主管會議，曾與教育部承辦人員溝通，教育部承辦人員希望本校暫緩發文，以免勞動部法令解釋趨嚴，反導致學校須立即依規定指派護理人員。
- 3、然本校目前為高風險事業單位，勞動部檢查次數較為頻繁，為避免學校因未設置相關人員亦無人受訓導致受罰(罰則 3~15 萬元)，建議行文與人員送訓同步進行，如確認校護無法兼任職護，再另覓方式辦理。

- (二) 關於新校區辦公室從早上八點即開始使用冷氣之問題，請總務處評估從硬體及軟體作為下手的方向。硬體方面可以設定十點冷氣方可

進行通電，除會議等特殊需求例外；軟體方面則可加強對各行政單位之宣導，亦可請學務處協助宣導。

處理情形：（營繕保管組）

因新校區目前尚在保固驗收階段，不宜更改設備線路，擬驗收後再行評估朝定時管控方式做規劃。

主席裁核：請總務處追蹤，於新校區驗收完畢後進行相關硬體改善事宜。

（三）請環安衛組與電機科劉明欽老師評估資訊科施作接地費用如何，如所需費用不高，請於暑假施作完成。

處理情形：

本組於暑假期間，曾與電機科劉明欽老師討論資訊科接地施作之方式，並擬自購接地棒進行施工；惟因接地棒埋設深度應達 2.5 公尺，以人力進行埋設有執行上之困難，故討論結果仍以請專業廠商施作為宜，並請資訊科尋找廠商施工；資訊科則表示有經費上之困難。

討論期間，資訊科因廁所改善工程進行中，有工人反應漏電產生之輕微電擊事件；本組與劉明欽老師前往勘查後，發現漏電係因廁所有一封閉燈座電線未妥善包裹而導致；又該科地下室原有一具接地極之配電箱可供利用，經測量其接地電阻值合乎標準(3.2 歐姆)可供運用。

經討論最後請營保組陳凱隆技士聯絡廠商改善廢棄燈座之線路，陳技士並與廠商溝通，由廠商無償協助設置接地棒(於資訊科後方空地進行接地)，目前均已完成施工。

（四）請環安衛組評估是否需請圖資中心圖書組派員參加室內空氣品質專責人員訓練。

處理情形：經本組與圖資中心協調，該中心允派黃文祥組員參加室內空氣品質專責人員訓練，並由其辦理後續室內空氣品質管理事宜；本組亦將派員受相關訓練，以協助其辦理相關事宜。

（五）在弱電系統尚未完成前，請總務處評估是否可能於中午將班級用電

關閉若干時間（例：10 分鐘），後續需等關閉時間結束後方能再行用電，以減少因學生不在教室但電源未關閉而導致之用電浪費。

處理情形：因各教室電源之統一控制需使用二線式裝置之大型電力控制系統，目前綜合教學樓並無該等設備，又目前新校區仍在驗收階段，建議待驗收完畢後，統一規劃教室電源之控制裝置，以實行相關用電管理措施。

主席裁核：請總務處持續追蹤，於新校區驗收完畢後進行相關硬體改善事宜。

(六) 請總務處儘快向臺東縣政府申請以誠樸新校區之屋頂作為種電計畫（太陽能板）實施對象。

處理情形：

- 1、因新校區目前尚在驗收階段，而種電計畫應須更改線路，建議待驗收完畢後再行規劃申請。
- 2、目前舊校區已申請種電計畫並獲核可，目前正與廠商評估施作場所中，列入評估建置太陽能光板場所有：行政大樓、電機科科館、資訊科科館、舊汽車科館。

總務處補充說明：精勤樓屋頂經縣府委託廠商評估，角度並不適合，施工上亦有困難，且與合約範圍不一致，故不列入施作範圍。

(七) 本校安全衛生管理系統獲教育部認證獎勵案。

處理情形：奉核後敘獎名單已移人事室續辦完畢。

(八) 修正本校「環境保護暨職業安全衛生委員會設置辦法」、「實習(驗)場所巡迴輔導辦法」案。

處理情形：已獲 08 月 26 日行政(擴大)會議審議並獲通過，並更新公告。

(九) 修正本校「安全衛生工作守則」案。

處理情形：獲 08 月 26 日行政(擴大)會議審議並獲通過，並於 09 月 11 日行文勞動部職業安全衛生署南區職業安全衛生中心備查，俟核可後更新公告。

(十)修正本校「毒性化學物質及有害廢棄物管理辦法」案。

處理情形：已獲 09 月 16 日行政(擴大)會議審議並獲通過。

二、職業安全衛生

(一)針對 103 學年度交叉巡檢及聯合巡檢所列缺失，本組已於 9 月 7 日至 9 月 11 日針對各科改善情形進行複查，原缺失項目共計 174 項，其中完成改善項目為 60 項(34.5%)，改善中待追蹤項目為 69 項(39.7%)，未改善項目為 42 項(24.1%)，複查不列為缺失項目則為 3 項(1.7%)。本組並將持續追蹤改善情形。(相關查核內容請參考[附件 1](#))

主席裁核：請環安衛組針對危險性較高之缺失項目督導各科改善進度。

(二)本校第一次實習(驗)場所作業環境測定資料，經委託兆鼎檢驗科技有限公司施作，已於 6 月 22 日(一)進行校內環境施測完畢。根據本次環境監測採樣之分析報告，各檢測場所之粉塵、有機溶劑濃度均符合法規，實驗場所 8 小時平均噪音分貝數亦未操過 85 分貝，(詳細報告內容請參考[附件 2](#))，除感謝各施測教學單位配合外，本組仍將持續進行各實驗場所之作業環境檢查及督導，以保障師生教學健康。

(三)今年度本校教職員健康檢查，經奉核由本校 104 學年度學生健康檢查得標廠商—瑞生醫院施作，本組於 9 月初完成受檢人員清查及強制受檢人員通知，並順利於 9 月 11 日、18 日完成教職人員健康檢查之初、補檢。至 9 月 18 日補檢結束後，本校教職員參加健康檢查情形如下表：

分類	本 年 度 強 制 受 檢 人 員	本 年 度 應 受 檢 人 員	非 本 年 度 強 制 / 應 受 檢 人 員
總人數	31	68	138
到檢人數	22	35	52
參檢比例	71.0%	51.5%	37.6%

應補檢人數	9	33	
-------	---	----	--

應行補檢人數為:強制受檢人員 9 人、應受檢人 33 人，將通知強制受檢人員於 10 月底前至醫院檢查並補提報告，並提醒應受檢人應於體檢年限內參加本校之健康檢查。

主席裁核：請環安衛組加強說明參加本校教職員工健康檢查由學校支付相關費用，可免費參檢；若未參加學校教職員工健檢則需「自費」受檢(費用 1000~1500 元)，以提升同仁參檢比率。

三、環境保護

- (一) 教育部將於 9 月 29 日 (二) 上午 8:30~10:40 蒞校，進行學校事業廢棄物減量及妥善處理改善情形輔導，屆時請各單位配合辦理。

主席裁核：請各科協助於委員到校前整理所屬環境，以利委員視導。

- (二) 誠樸校區汙水處理廠已於 7 月 9 日完成 104 年度上半年汙水水質申報。
- (三) 教育部於 8 月 5 日來函指示本校應推動校園空氣品質警示及防護措施，以促進與維護學生健康。為因應此政策，本組分別於精勤校區、誠樸校區各建置兩組空氣品質警示旗幟，並於每日上午 0800 及下午 1330 查詢最新空氣品質數據並更新旗幟及紀錄相關數據，以利校內師生瞭解空氣品質現況並採取對應保護措施。

此外，本組將於 9 月 30 日專科部周會時辦理環境教育，請屏東科技大學環境工程與科學系林傑副教授為本校師生講解空氣品質對健康之危害，以及空氣品質警示系統及相關防護措施，以加強校內師生對空氣品質及防護措施之認知。

主席裁核：請加強對不同顏色警示旗幟意涵之宣導。

四、節約能源-四省計畫

- (一) 四省執行成效

1、以收費單據彙整 104 年 6 月至 104 年 8 月用電、用水、用油情形如下：

項目		104/06	104/07	104/08
用電 (度)	當年度	273,580	312,523	182,100
	上年度	192,100	221,662	125,860
	較上年度增減	81,480	90,861	56,240
	志清堂、精勤校區	-2,000	15,700	1,000
	誠樸校區(學生宿舍)	84,600	83,400	53,800
	新畜保科大樓	-1,120	1,600*1	1,440*1
	農機科館、職員宿舍	---	160	---
	男生宿舍(高職)	---	-6,640	---
	風雨教室	---	-3,960	---
	文創科科館	---	338	---
	校長宿舍	---	17	---
	園藝科農場網室	---	246	---
用水 (度)	當年度	6,324	7,768	6,247
	上年度	7,220	6,515	4,180
	較上年度增減	-896	1,253	2,067
	精勤校區	-1,513	-218	177
	誠樸校區(學生宿舍)	782	839	1,371
	餐旅科西餐教室、烘焙 教室、家政科	-301	-83	33
	文創科館、男生宿舍	-195	-232	-209
	女生宿舍	387	406	296
	學生餐廳、員生社	-11	560*2	-5
	風雨教室	-33	---	381*3
	汽車科館	-30	-28	-39
	新畜保科大樓	3	9	9
	校長宿舍	15	---	53
用油 (公升)	當年度	159.13	37.32	0.00
	上年度	56.17	56.01	28.90
	較上年度增減	102.96	-18.69	-28.90

*1 畜保科於學期末辦理多場國中學生體驗活動，導致7、8月份帳單用電度數增加。

*2 學生餐廳、員生社後方草皮因學校工友6月除草時不慎將管線弄破，7月時才發現並請營保組修復，導致7月水費帳當用水度數突增。

*3 園藝科於學期末在風雨教室清洗各式打田用農用機械，並有實習、加工課程進行，導致8月份水費帳單用水量突增。

(二) 節能措施查核

1、104年6月巡查情形彙整如下：

使用未當情形	行政 辦公室	科館 辦公室	班級 教室	小計
空調溫度或設定過低	0	0	0	0
午休時間未關燈	0	0	0	0
無人之辦公、教學空間未關燈、機器或空調	0	0	7	7
下班後未關燈、機器或空調	0	0	0	0
不當使用非公務用電器	0	0	0	0
其他	0	0	0	0

2、班級教室無使用未當累計每週三次以上需導師或科主任說明場所。

主席裁核：請學務處於下周專科部周會時加強節能宣導，並請各科針對所屬教室加強巡查，避免出現各教室無人時電器仍未關閉之情形。

參、提案討論

提案一、本校「人因性危害預防計畫」案，請審議。(附件三)

提案單位：總務處

說明：

一、依據法規

- (一) 職業安全衛生法(以下簡稱職安法)第6條第2項規定，雇主對重複性作業等促發肌肉骨骼疾病之預防，應妥為規劃及採取必要之安全衛生措施。
- (二) 職業安全衛生法施行細則(以下簡稱施行細則)第9條規定，對前項危害預防措施之規劃內容應包含：1.作業流程、內容及動作之分析。2.人因性危害因子之確認。3.改善方法及執行。4.成效評估及改善。5.其他有關安全衛生事項。
- (三) 勞工安全衛生設施規則(以下簡稱設施細則)第324條之1規定

略以，雇主使勞工從事重複性之作業，...，並將執行紀錄留存3年。

前項危害預防措施，事業單位勞工人數達100人以上者，雇主應...，訂定人因性危害預防計畫，並據以執行；...。

二、依今（104）年8月本校勞工健檢統計名單計有237名勞工，依規應訂定「人因性危害預防計畫」。

三、本計畫內容如施行細則及設施細則所規範，包含：

（一）目的，本校法制作業首條體例。

（二）適用對象

（三）職責分工

（四）分析作業流程、內容及動作

（五）確認人因性危害因子

（六）評估、選定改善方法及執行

（七）執行成效之評估及改善

（八）其他有關安全衛生事項

（九）審議層級，本校法制作業末條體例。

四、通過並陳請校長核定後施行。

決議：

一、第九條「環境保護暨職業安全衛生會議通過」修正為「環境保護暨職業安全衛生委員會通過」。

二、餘照案通過。

提案二、本校「執行職務遭受不法侵害預防計畫」案，請審議。（附件四）

提案單位：總務處

說明：

一、依據法規

(一) 職業安全衛生法（以下簡稱職安法）第 6 條第 2 項規定，雇主對勞工執行職務，因他人行為致遭受身體或精神上不法侵害，應採取相關暴力之預防，應妥為規劃及採取必要之安全衛生措施。

(二) 職業安全衛生法施行細則（以下簡稱施行細則）第 1 條規定，對前項危害預防措施之規劃內容應包含：1.危害辨識及評估、2.作業場所之配置、3.工作適性安排、4.行為規範之建構、5.危害預防及溝通技巧之訓練、6.事件之處理程序、7.成效評估及 8.改善與其他有關安全衛生事項

(三) 勞工安全衛生設施規則（以下簡稱設施細則）第 324 條之 3 規定略以， 雇主為預防勞工於執行職務，因他人行為致遭受身體或精神上不法侵害，...，並將執行紀錄留存 3 年。

前項危害預防措施，事業單位勞工人數達 100 人以上者，雇主應...，訂定執行職務遭受不法侵害預防計畫，並據以執行；...。

二、依今（104）年 8 月本校勞工健檢統計名單計有 237 名勞工，依規應訂定「執行職務遭受不法侵害預防計畫」。

三、本計畫內容如施行細則及設施細則所規範，包含：

(一) 目的，本校法制作業首條體例。

(二) 適用範圍

(三) 職責分工

(四) 行為規範之建構

(五) 危害辨識及評估

(六) 危害預防及溝通技巧之訓練

(七) 適當作業場所之配置

(八) 工作適性安排

(九) 建立事件處理程序

(十) 成效之評估及改善

(十一) 其他有關安全衛生事項

(十二) 審議層級，本校法制作業末條體例。

四、通過並陳請校長核定後施行。

決議：

一、第三條刪除「工作調整或更換等」字樣。

二、第五條第二項請評估於主管與部屬對危害評估上意見不同時，在保障勞工權益的精神下，增列「自我評估」補救措施。

三、第九條第一項侵害事件之通報，通報單位為何(學務處或校安中心)，及是否需納入校安通報，請再行確認。

四、第十二條「環境保護暨職業安全衛生會議通過」改為「環境保護暨職業安全衛生委員會通過」。

五、餘照案通過。

註：修正內容以紅字標註。

肆、臨時動議

伍、下次會議時間

下次會議預定於 12 月 23 日(三)下午 13:30 召開，敬請各位委員預留開會時間。

陸、散會 (15:45)

附件一 103 學年度實習驗場所巡檢缺失改善情形查核彙整表

科別	原缺失項目總數	改善完成	追蹤項目(改善中)	未予改善	其他
園藝景觀科	18	7 1. 分析實驗室高壓鋼瓶已張貼危險標示。 2. 組織培養室高壓滅菌器已張貼維護之 SOP。 3. 組織培養室高壓滅菌器已張貼操作之 SOP。 4. 組織培養室藥品抽氣櫃已張貼自動檢查計畫並定期檢查紀錄。 5. 組織培養室沖淋眼設備有每周檢查。 6. 組織培養室已張貼實驗室配置圖。 7. 杯測教室插座已完成電壓標示。	8 1. 分析實驗室場所基本資料卡應依校內場所基本資料表格式更新化學物質及危險機械清單。 2. 組織培養室已建置藥品使用紀錄表，惟須繼續觀察是否依規詳實填寫。 3. 組織培養室場所基本資料卡應依校內場所基本資料表格式更新化學物質及危險機械清單。 4. 組織培養室醫藥箱已請廠商補充藥品。 5. 組織培養室安全資料表仍請定期更新相關資料。 6. 杯測教室場所基本資料卡應依校內場所基本資料表格式更新化學物質及危險機械清單。 7. 杯測教室雖建有機械檢查表單惟仍須定期檢查更新，並補充定期保養紀錄。 8. 機具倉庫雖建有機械檢查表單惟仍須定期檢查更新，並補充定期保養紀錄。	3 1. 組織培養室水龍頭附近有插座，未進行相關潮溼感電預防之告示。 2. 組織培養室實驗防護具未建立作業檢點紀錄備查。 3. 杯測教室瓦斯桶未進行危險成分及危害特性標示。	0
動力機械科	1	1 1. 精密量測實驗室配電盤壓克力板防感電護罩已使用螺絲完成固定。	0	0	0

餐 旅 管 理 科	33	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. 西餐教室倉庫配電箱前已無堆放任何與電器無關之物件。 2. 餐服教室已建立緊急連絡人資訊及逃生路線圖。 3. 調飲教室已建立緊急連絡人資訊及逃生路線圖。 4. 房務教室已建立緊急連絡人資訊及逃生路線圖。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 烘焙教室緊急事件處理流程圖未張貼於教室。(該科表示資料在科辦) 2. 烘焙教室基本資料表內容待確認(該科表示資料放在科辦)。 3. 烘焙教室危險機械自動檢查紀錄內容待確認(該科表示資料放在科辦)。 4. 烘焙教室機械設備操作 SOP 未張貼(該科表示資料放在科辦)。 5. 烘焙教室機械設備維護 SOP 及記錄未張貼(該科表示資料放在科辦)。 6. 烘焙教室丹麥壓麵機操作程序及保養紀錄未確認。(該科表示資料置於科辦) 7. 西餐教室緊急事件處理流程圖未張貼於教室。(該科表示資料在科辦) 8. 西餐教室基本資料表內容待確認(該科表示資料放在科辦)。 9. 西餐教室危險機械自動檢查紀錄內容待確認(該科表示資料放在科辦)。 10. 西餐教室機械設備操作 SOP 未張貼(該科表示資料放在科辦)。 11. 西餐教室機械設備維護 SOP 及記錄未張貼(該科表示資料放在科辦)。 12. 餐服教室緊急事件處理流程圖未張貼於教室。(該科表示資料在科辦) 13. 調飲教室緊急事件處理流程圖未張貼於教室。(該科表示資料在科辦) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 烘焙教室仍未安裝緊急照明設備。 2. 烘焙教室地板及天花板仍有部分線路裸露。 3. 烘焙教室未置有場所配置圖。 4. 烘焙教室之電器機具未行接地。 5. 烘焙教室內走道距機械或設備間未滿 80 公分，主要走道未滿 1 公尺。 6. 西餐教室未裝設緊急照明裝置。 7. 西餐教室地板及天花板仍有部分線路裸露。 8. 西餐教室未置有場所配置圖。 9. 西餐教室瓦斯鋼瓶為區別空瓶及盛裝容器且予以固定。 10. 西餐教室之電器機具未行接地。 11. 西餐教室瓦斯鋼瓶未標明成分，且部分鋼瓶過期。 12. 調飲教室電線裸露未改善。 13. 調飲教室斷路器電線裸露未改善。 14. 調飲教室配電盒電線裸露未改善。 	0
			14	15		

				14. 房務教室緊急事件處理流程圖未張貼於教室。(該科表示資料在科辦)	15. 房務教室電線裸露未改善。			
建築科	6	6	<ul style="list-style-type: none"> 1. 材料實驗室已置備專用醫藥箱。 2. 材料實驗室之電器機具均已完成接地。 3. 材料實驗室配電盤均已加裝防感電隔板。 4. 木工教室已置備專用醫藥箱。 5. 木工教室之電器機具均已完成接地。 6. 木工教室室配電盤均已加裝防感電隔板。 	0	0	0		
資訊管理科	無	0		0	0	0		
食品科技科	27	10	<ul style="list-style-type: none"> 1. 實驗室之排煙櫃已建置有自動檢查表單並定期檢查更新。 2. 實驗室已建有場所名稱及緊急連絡人資訊，並予更新。 3. 實驗室已備有專用醫藥箱。 4. 實驗室之沖淋眼設備已建置有自動檢查表單並定期檢查更新。 5. 實驗室之危險機械設備(高壓滅菌器) 	15	<ul style="list-style-type: none"> 1. 食品第 1 加工廠瓦斯管線搬遷將請廠商進行估價並提校務基金以進行改善。 2. 食品第 2 加工廠瓦斯管線搬遷將請廠商進行估價並提校務基金以進行改善。 3. 食品衛生安全實驗室部分機械雖建有維護 SOP，但應置於機械附近以利使用。 4. 食品衛生安全實驗室部分機械未行接地，該科表示將至新校區後進行接地。 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. 實驗室門口尚未有有害物質運作場所、生物危害等標示。 2. 科上有有害物質運作，並未指派操作人員接受呼吸防護具訓練。 	0

		<p>已將操作 SOP 張貼於機器旁。</p> <p>6. 實驗室已張貼有本校之緊急事故處理流程圖。</p> <p>7. 實驗室已完成所有插座之電壓標示。</p> <p>8. 實驗室部分插座位於水源附近，已採取封閉水槽之方式以避免感電意外之發生。</p> <p>9. 實驗室已完成場所配置圖之張貼。</p> <p>10. 實驗室 2 已於所屬冰箱註明不得置放非實驗用食物。</p>	<p>5. 食品衛生安全實驗室部分配電箱無防感電護罩，該科表示將移至新校區教室後進行改善。</p> <p>6. 食品衛生安全實驗室藥品櫃無清楚危害標示，該科表示將移至新校區教室後進行改善。</p> <p>7. 實驗室安全資料表將於開學後請學生協助整理</p> <p>8. 將於開學後加強防護具配戴之標準作業程序教育。</p> <p>9. 實驗室之化學品未依危害通識標示及分類存放，該科表示將於移至新校區後進行改善。</p> <p>10. 實驗室之化學品之存放，該科表示將於移至新校區後進行改善。</p> <p>11. 實驗室之部分藥品未張貼標示，該科表示將於開學後請同學協助進行標示。</p> <p>12. 實驗室藥品間欠缺換氣裝置，該科表示將於移至新校區後進行改善。</p> <p>13. 食品衛生安全實驗室欠缺專用藥品櫃，該科表示將於移至新校區後進行購置。</p> <p>14. 實驗室不知名藥品之安置及上鎖未妥當，該科表示將於移至新校區後改善。</p> <p>15. 該科表示將會將防護具之配戴於開學後納入實驗室守則中。</p>		
--	--	--	---	--	--

電機工程科	無	0		0		0		0
文化創意產業科	10	1	1. 金工教室已建有自動檢查之相關表單，並於開學起開始檢查紀錄。	2	1. 金工教室建議該科請水電廠商確認是否有接地線之建置；如無則請安排經費施工；如有請將教室高用電設備進行接地，以維師生安全。 2. 陶藝教室基本資料表尚未確認，須請該科提供電子檔。	7	1. 金工教室未張貼有本校緊急事故處理流程圖。 2. 金工教室移動式電窯仍未安裝漏電斷路器及接地。 3. 陶藝教室塗漆水濺機具旁配電盒仍未安裝防感電護圍。 4. 駐校藝術家木刻場未建立場所基本資料表。 5. 駐校藝術家木刻場未建立緊急連絡人資訊。 6. 駐校藝術家木刻場未建有專用醫藥箱。 7. 駐校藝術家木刻場所屬危險機械未建立自動檢查機制並紀錄備查。 (如不使用請拍照證明封存)	0
畜產保健科	無	0		0		0		0

農業機械科	28	0		<ol style="list-style-type: none"> 1. 第一工廠將建置自動檢查表單並定期更新，本組將持續追蹤。 2. 第一工廠基本資料表之場所機械配置圖尚待補充。 3. 第一工廠之避難路線圖欠缺路線指示，緊急連絡人資訊亦待補充。 4. 第二工廠機械已請該科委託廠商進行保養並保留紀錄備查。 5. 第二工廠將建置自動檢查表單並定期更新，本組將持續追蹤。 6. 第二工廠之避難路線圖欠缺路線指示，緊急連絡人資訊亦待補充。 7. 第三工廠機械已請該科委託廠商進行保養並保留紀錄備查。 8. 第三工廠將建置自動檢查表單並定期更新，本組將持續追蹤。 9. 第三工廠之避難路線圖欠缺路線指示，緊急連絡人資訊亦待補充。 10. 第三工廠實習用引擎電線外露，未以絕緣材料包覆。 11. 機車工廠機械已請該科委託廠商進行保養並保留紀錄備查。 12. 機車工廠將建置自動檢查表單並定期更新，本組將持續追蹤。 13. 機車工廠之避難路線圖欠缺路線指示，緊急連絡人資訊亦待補充。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第一工廠斷路器未裝備防感電外殼。 2. 第一工廠配電盒無防感電護圍。 3. 第一工廠插座外蓋不完整且未標明電壓。 4. 第一工廠鋼瓶未標示危險成分及危害指示。 5. 第二工廠斷路器未裝備防感電外殼。 6. 第二工廠配電盒無防感電護圍。 7. 第二工廠插座外蓋不完整且未標明電壓。 8. 第三工廠斷路器未裝備防感電外殼。 9. 第三工廠配電盒無防感電護圍。 10. 第三工廠插座外蓋不完整且未標明電壓。 11. 第三工廠廢油桶之危險標示及成分待補。 12. 機車工廠斷路器未裝備防感電外殼。 13. 機車工廠配電盒無防感電護圍。 14. 機車工廠插座外蓋不完整且 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第一工廠新購之電焊機屬 CO2 電焊機，無須建置自動電擊防止裝置，僅需安裝漏電斷路器，故不列為缺失。
				13	14	1

						未標明電壓。		
機械科	2	2	1. 綜合工廠砂輪機已更換不堪使用之壓克力護板，並予以安裝。 2. 綜合工廠廢油桶已張貼危險成分標示及嚴禁煙火標示。	0		0	0	
汽車科	28	16	1. 噴射引擎工廠已完成噪音防護具之購置，請提醒學生配戴。 2. 底盤實習工廠已完成噪音防護具之購置，請提醒學生配戴。 3. 鉗工實習工廠已張貼場所設備配置圖。 4. 鉗工實習工廠已張貼防護具配戴之標準作業程序。 5. 鉗工實習工廠之電焊機電源盤上已裝設有漏電斷路器。 6. 鉗工實習工廠之緊急事件處理流程圖已張貼完畢 7. 鉗工實習工廠醫藥箱之藥品已完成更新。 8. 鉗工實習工廠已張貼有機械操作之SOP。 9. 鉗工實習工廠已張貼有機械維護之SOP。	10	1. 氣壓實習工廠接地建議科上再請廠商估價並申請校務基金進行改善。 2. 噴射引擎實習工廠接地建議科上再請廠商估價並申請校務基金進行改善。 3. 噴射引擎實習工廠接地建議科上再請廠商估價並申請校務基金進行改善。 4. 機電整合實習工廠接地建議科上再請廠商估價並申請校務基金進行改善。 5. 電系實習工廠接地建議科上再請廠商估價並申請校務基金進行改善。 6. 柴油引擎實習工廠接地建議科上再請廠商估價並申請校務基金進行改善。 7. 底盤實習工廠接地建議科上再請廠商估價並申請校務基金進行改善。 8. 綜合實習工廠接地建議科上再請廠商估價並申請校務基金進行改善。 9. 鉗工實習工廠接地建議科上再請廠商估價並申請校務基金進行改善。	0	2	1. 鉗工實習工廠之危險性機械，未張貼有合格標籤，經詢教育部人員，表示新法修訂後機械才需張貼，以做為是否允許作為採購標的之判斷基準。 2. 鉗工實習工廠已無可燃性廢液存在。

		<p>10. 鉗工實習工廠已張貼有嚴禁飲食之告示。</p> <p>11. 鉗工實習工廠已完成噪音防護具之購置，請提醒學生配戴。</p> <p>12. 塗裝實習工廠之塗漆已標示有危險圖示。</p> <p>13. 塗裝實習工廠有機溶劑旁之插座已完成封閉避免安全疑慮。</p> <p>14. 塗裝實習工廠已完成噪音防護具之購置，請提醒學生配戴。</p> <p>15. 李韋廷老師已完成有機溶劑作業訓</p> <p>16. 已對學生進行呼吸防護具訓練。</p>	<p>10. 塗裝實習工廠接地建議科上再請廠商估價並申請校務基金進行改善。</p>			
資訊科	1	<p>1. 圖書室配電箱配電盤已完成防感電護罩之安裝。</p>	0	0		0
室內空間設計科	10	<p>1. 木工實習教室場所基本資料表已建置完畢。</p> <p>2. 木工實習教室之配電箱已完成上鎖。</p> <p>3. 木工實習教室之插座均已補充外殼完畢。</p> <p>4. 裝潢施工實習教室之場所基本資料表已建置完畢。</p> <p>5. 裝潢施工教室之醫藥箱已建置完畢。</p> <p>6. 砂輪機已設置壓克力護圍防止濺射。</p> <p>7. 裝潢施工教室之插座均已完成電壓標示。</p>	<p>1. 木工實習教室已建有防護具定期檢查紀錄表單，惟仍應於機器上標示配戴防護具之告示。</p> <p>2. 已請科上派員參加有機溶劑作業主管訓，以提升塗漆教學之安全性。</p> <p>3. 裝潢施工實習教室之圓鋸台履帶區域，仍請於推動履帶之金屬部分張貼注意捲入安全之警告字樣，以維安全。</p>	0		0

家政科	2	0		2	1. 已逐步利用專案經費將未設置護罩之舊式攪拌機進行汰換。 2. 已逐步利用專案經費將傳動帶無護罩之縫紉機進行汰換。	0		0	
綜合職能科	8	5	1. 生活教室之避難指示燈具已安裝完成。 2. 生活教室之消防設備確認為合乎使用期限。 3. 生活教室已將緊急事故處理流程圖張貼完畢。 4. 生活教室之瓦斯鋼瓶已張貼有氣體成分之標示。 5. 生活教室之瓦斯鋼瓶存放場所已標明嚴禁煙火字樣。	2	1. 生活教室之大型烤箱及攪拌機雖無非自動檢查對象，仍請科上委託廠商維修檢查並留有紀錄。 2. 生活教室之攪拌機之護圍安裝已請廠商估價，惟仍建議安裝護圍完畢及進行接地後，再開始啟用，以維學生安全。	1	1. 生活教室所屬大型機械(烤箱、攪拌機)仍未建立作業前檢點、作業後清潔之表單。	0	
合計	174	60	34.5%	69	39.7%	42	24.1%	3	1.7%

本校 104 年度實習驗場所作業環境監測報告書

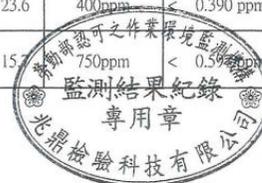
國立台東專科學校 化學性因子作業環境監測報告書總表

監測日期: 0104/06/22

監測編號	監測方法	監測位置	監測項目	採樣幫浦編號	採樣介質種類	監測條件		採樣流速(mL/min)			監測(採樣)時間(時:分)	總計時間(min)	採樣體積(L)	校正後採樣體積(L)	容許濃度標準	監測結果	是否合格
						現場溫度(°C)	現場壓力(mmHg)	前	後	平均							
ND06098	ZD-SOP-AI026(CLA1901)	汽車科塗裝實習工廠	乙酸戊酯	TY061	活性碳管	30	755	77.0	75.4	76.2	08:50~14:50	360	27.4	26.8	100ppm	< 0.126 ppm	合格
ND06051	ZD-SOP-MIX01(CLA1903)	汽車科塗裝實習工廠	二甲苯	TY079	活性碳管	30	755	99.9	95.7	97.8	08:50~14:50	360	35.2	34.4	100ppm	< 0.141 ppm	合格
ND06107	ZD-SOP-MIX03(CLA1215)	汽車科塗裝實習工廠	甲苯	TY045	活性碳管	30	755	78.2	75.3	76.8	08:50~14:50	360	27.6	27.0	100ppm	< 0.156 ppm	合格
ND06107	ZD-SOP-MIX03(CLA1215)	汽車科塗裝實習工廠	乙酸丁酯	TY045	活性碳管	30	755	78.2	75.3	76.8	08:50~14:50	360	27.6	27.0	150ppm	< 0.126 ppm	合格
ND06107	ZD-SOP-MIX03(CLA1201)	汽車科塗裝實習工廠	異丁醇	TY045	活性碳管	30	755	78.2	75.3	76.8	08:50~14:50	360	27.6	27.0	50ppm	< 0.181 ppm	合格
XP87	ZD-SOP-AI059(CLA4002)	汽車科塗裝實習工廠	第四種總粉塵	TH034	PVC濾紙	30	755	1760.0	1726.0	1743.0	08:50~14:50	360	627.5	613.1	10mg/m ³	0.16 mg/m ³	合格
XH87	ZD-SOP-AI058(CLA4001)	汽車科塗裝實習工廠	第四種可呼吸性粉塵	TH037	PVC濾紙	30	755	2504.0	2495.0	2499.5	08:50~14:50	360	899.8	879.1	5mg/m ³	0.05 mg/m ³	合格
XP91	ZD-SOP-AI059(CLA4002)	汽車科鉗工焊接實習工廠	第四種總粉塵	TH027	PVC濾紙	30	755	1817.0	1785.0	1801.0	08:55~14:55	360	648.4	633.5	10mg/m ³	0.24 mg/m ³	合格
XH74	ZD-SOP-AI058(CLA4001)	汽車科鉗工焊接實習工廠	第四種可呼吸性粉塵	TH007	PVC濾紙	30	755	2561.0	2536.0	2548.5	08:55~14:55	360	917.5	896.4	5mg/m ³	0.04 mg/m ³	合格
ND06053	ZD-SOP-MIX03(CLA1215)	室設科木工實習教室	丙酮	TY096	活性碳管	30	755	83.9	80.6	82.3	09:30~15:30	360	29.6	28.9	750ppm	< 0.219 ppm	合格
ND06053	ZD-SOP-MIX03(CLA1215)	室設科木工實習教室	乙酸乙酯	TY096	活性碳管	30	755	83.9	80.6	82.3	09:30~15:30	360	29.6	28.9	400ppm	< 0.157 ppm	合格
ND06053	ZD-SOP-MIX03(CLA1215)	室設科木工實習教室	甲苯	TY096	活性碳管	30	755	83.9	80.6	82.3	09:30~15:30	360	29.6	28.9	100ppm	< 0.146 ppm	合格
ND06053	ZD-SOP-MIX03(CLA1215)	室設科木工實習教室	乙酸丁酯	TY096	活性碳管	30	755	83.9	80.6	82.3	09:30~15:30	360	29.6	28.9	150ppm	< 0.118 ppm	合格
ND06052	ZD-SOP-AI013(CLA1206)	食品科食品衛生安全實驗室1	乙醚	TY018	活性碳管	30	755	68.1	66.5	67.3	08:40~14:40	360	24.2	23.6	400ppm	< 0.390 ppm	合格
ND06102	ZD-SOP-MIX01(gold1211)	食品科食品衛生安全實驗室1	丙酮	TY049	活性碳管	30	755	45.1	44.5	44.8	08:40~14:40	360	16.1	15.7	750ppm	< 0.590 ppm	合格

依監測結果採取必要防範措施事項如附表。

認可實驗室名稱:兆鼎檢驗科技有限公司工業衛生實驗室



國立台東專科學校
化學性因子作業環境監測報告書總表

監測日期: 0104/06/22

監測編號	監測方法	監測位置	監測項目	採樣幫浦編號	採樣介質種類	監測條件		採樣流速(mL/min)			監測(採樣)時間(時:分)	總計時間(min)	採樣體積(L)	校正後採樣體積(L)	容許濃度標準	監測結果	是否合格
						現場溫度(°C)	現場壓力(mmHg)	前	後	平均							
ND06102	ZD-SOP-MIX01(CLA1903)	食品科食品衛生安全實驗室1	二甲苯	TY049	活性碳管	30	755	45.1	44.5	44.8	08:40~14:40	360	16.1	15.7	100ppm	< 0.308 ppm	合格
ND06111	ZD-SOP-AI052(CLA2901)	食品科食品衛生安全實驗室1	硫酸	TB160	矽膠管	30	755	454.3	438.6	446.5	08:40~14:40	360	160.7	157.0	1mg/m ³	< 0.032 mg/m ³	合格
ND06105	ZD-SOP-AI013(CLA1206)	食品科食品衛生安全實驗室2	乙醚	TY054	活性碳管	30	755	90.6	87.3	89.0	08:45~14:45	360	32.0	31.3	400ppm	< 0.294 ppm	合格
ND06097	ZD-SOP-MIX01(old1211)	食品科食品衛生安全實驗室2	丙酮	TY050	活性碳管	30	755	89.2	87.6	88.4	08:45~14:45	360	31.8	31.1	750ppm	< 0.301 ppm	合格
ND06097	ZD-SOP-MIX01(CLA1903)	食品科食品衛生安全實驗室2	二甲苯	TY050	活性碳管	30	755	89.2	87.6	88.4	08:45~14:45	360	31.8	31.1	100ppm	< 0.156 ppm	合格
ND06112	ZD-SOP-AI052(CLA2901)	食品科食品衛生安全實驗室2	硫酸	TB087	矽膠管	30	755	284.1	275.6	279.9	08:45~14:45	360	100.8	98.5	1mg/m ³	< 0.051 mg/m ³	合格
XP93	ZD-SOP-AI059(CLA4002)	機械科電焊工廠	第四種總粉塵	TH017	PVC濾紙	30	755	1452.0	1415.0	1433.5	09:25~15:25	360	516.1	504.2	10mg/m ³	0.14 mg/m ³	合格
XH90	ZD-SOP-AI058(CLA4001)	機械科電焊工廠	第四種可呼吸性粉塵	TH016	PVC濾紙	30	755	2557.0	2543.0	2550.0	09:25~15:25	360	918.0	896.9	5mg/m ³	0.06 mg/m ³	合格
XP83	ZD-SOP-AI059(CLA4002)	機械科綜合工廠	第四種總粉塵	TH063	PVC濾紙	30	755	1303.0	1285.0	1294.0	09:20~15:20	360	465.8	455.1	10mg/m ³	0.24 mg/m ³	合格
XH76	ZD-SOP-AI058(CLA4001)	機械科綜合工廠	第四種可呼吸性粉塵	TH040	PVC濾紙	30	755	2553.0	2541.0	2547.0	09:20~15:20	360	916.9	895.8	5mg/m ³	0.07 mg/m ³	合格
	~以下空白~																

依監測結果採取必要防範措施事項如附表。

認可實驗室名稱: 兆鼎檢驗科技有限公司工業衛生實驗室



噪音(區域音壓級)作業監測結果報告書

受測單位：國立台東專科學校

監測日期：104年06月22日

監測時段：08:40~15:40

監測方法：以噪音計直接測定法

監測儀器：CENTER 322 噪音計

序號	監測單位名稱/區域名稱	法規標準 (dBA)	監測結果 (dBA)
1	機械科綜合工廠	90	84.0
2	機械科CNC專業教室	90	74.0
3	機械科電焊工廠	90	78.0
4	機械科雷射加工教室	90	72.0
5	汽車科柴油引擎實習工廠	90	87.0
6	汽車科底盤實習工廠	90	88.0
7	汽車科電系實習工廠	90	90.0
8	汽車科氣壓實習工廠	90	68.6
9	汽車科噴射引擎實習工廠	90	89.0
10	汽車科綜合實習工廠	90	82.4
11	汽車科鉗工焊接實習工廠	90	87.4
12	汽車科塗裝實習工廠	90	87.5
13	農機科第一工廠	90	67.0
14	農機科第二工廠	90	72.0
15	農機科第三工廠	90	82.0
16	農機科機車工廠	90	77.0
17	建築科木工實習教室	90	90.2
18	建築科材料實習教室	90	82.4
19	室設科木工實習教室	90	90.2
20	室設科裝潢施工實習教室	90	90.4

報告保存期限：三年



第 B1 - 1 頁



噪音(噪音劑量)作業監測結果報告書

受測單位：國立台東專科學校
 監測日期：104年06月22日
 監測時段：08:40~15:40
 監測方法：直接人員配戴噪音劑量計(DOSE METER)
 監測儀器：CENTER 322 噪音計

序號	單位名稱	測試人員 姓名	監 測 紀 錄		
			監測時段 Dose值%	8小時 Dose值%	相當8小時 時量平均值
1	機械科綜合工廠	---	20.44	27.25	80.60
2	機械科電焊工場	---	6.92	9.23	72.80
3	機械科雷射加工教室	---	0.41	0.55	52.50
4	汽車科柴油引擎實習工廠	---	0.96	1.28	58.60
5	汽車科底盤實習工廠	---	3.32	4.43	67.50
6	汽車科電系實習工廠	---	0.76	1.01	56.90
7	汽車科氣壓實習工廠	---	1.34	1.79	61.00
8	汽車科噴射引擎實習工廠	---	0.77	1.03	57.00
9	汽車科綜合實習工廠	---	2.38	3.17	65.10
10	汽車科塗裝實習工廠	---	4.26	5.68	69.30
11	農機科第一工廠	---	4.39	5.85	69.50
12	農機科第二工廠	---	3.07	4.09	66.90
13	農機科第三工廠	---	2.85	3.8	66.40
14	建築科木工實習教室	---	0.30	0.4	50.20
15	建築科材料實習教室	---	0.32	0.43	50.70
16	室設科木工實習教室	---	1.08	1.44	59.40
17	室設科裝潢施工實習教室	---	0.95	1.27	58.50
18	文創科金屬工藝專業教室	---	0.65	0.87	55.80
	~以下空白~				

報告保存期限：三年



附件三 國立臺東專科學校人因性危害預防計畫（草案）

民國 104 年 09 月○日環境保護暨職業安全衛生委員會通過

一、國立臺東專科學校（以下簡稱本校）為避免因長期暴露在設計不理想的工作環境、重複性作業、不良的作業姿勢或者工作時間管理不當下，引發工作相關肌肉骨骼傷害、疾病之人因性危害，特訂定「國立臺東專科學校人因性危害預防計畫（以下簡稱本計畫）」。

二、適用對象：本校全體勞工。

三、職責分工

- （一）環境保護暨職業安全衛生委員會：審議計畫、統計分析結果，並給予雇主建議。
- （二）職業安全衛生管理單位（環境保護暨職業安全衛生組）：擬訂、規劃、督導及推動預防肌肉骨骼傷害、疾病或其他危害計畫。
- （三）衛生保健單位（衛生保健組）：骨骼肌肉傷病及危害調查、工作者職業傷害統計與分析。
- （四）各單位主管及實習、實驗場所負責人：依職權指揮、監督、協調有關人員施行本計畫。
- （五）全體勞工：配合本計畫實施，接受相關教育訓練，執行自我保護措施。

四、分析作業流程、內容及動作（含主要作業內容及作業中易引起肌肉骨骼傷害或疾病的危險因子）：

本校教職員工大多數以辦公室及實習、實驗場所為主要工作環境，依作業內容進行分析，其主要工作類型及人因性危害因子，分述如下：

- （一）電腦文書行政作業：利用鍵盤和滑鼠控制及輸入以進行電腦處理作業、書寫作業、電話溝通作業。危險因子包括：
 - 1、鍵盤及滑鼠操作姿勢不正確。
 - 2、打字、使用滑鼠的重複性動作。
 - 3、長時間壓迫造成身體組織局部壓力。
 - 4、視覺的過度使用。
 - 5、長時間伏案工作。
 - 6、長時間以坐姿進行工作。

7、不正確的坐姿。

(二) 實習、實驗場所作業：利用機械、設備、儀器及器材進行教學、研究等作業。危險因子包括：

- 1、長時間進行重複工作。
- 2、不正確的工作姿勢。
- 3、過度施力。

(三) 一般教學工作：主要作業內容為教學、授課。

- 1、長時間以站姿進行工作。
- 2、不正確的坐姿/立姿。

(四) 事務工作

- 1、不正確的工作姿勢。
- 2、過度施力。

五、確認人因性危害因子（作業相關肌肉骨骼傷害部位及疾病）

(一) 作業相關下背痛

- 1、職業危險因子：工作需要長時間坐著或讓背部處於固定姿勢。
- 2、個人危險因子：過去下背痛之病史、抽煙、肥胖。

(二) 作業相關手部疼痛

職業危險因子：重複、長時間的手部施力。

(三) 作業相關頸部疼痛：

職業危險因子：長期固定在同一個姿勢，尤其是固定在不良的姿勢；通常是指頸部前屈超過 20 度，後仰超過 5 度。

(四) 腕道症候群

- 1、職業危險因子：手部不當的施力、腕部長時間處在極端彎曲的姿勢、重複性腕部動作、資料鍵入。
- 2、個人危險因子：糖尿病患者、尿毒症患者、孕婦、肥胖者、甲狀腺功能低下者、腕部曾經有骨折或重大外傷。

六、評估、選定改善方法及執行

(一) 危害的評估：配合健康檢查填寫，或針對有自覺症狀之人員運用「肌肉

骨骼症狀調查表（附件1）」進行評估，並依其結果，將個案區分為確診疾病、有危害、疑似有危害、無危害等四個等級，醫護人員得依危害等級，建議處理方案及後續改善與管控追蹤（如下表）。

肌肉骨骼傷病調查危害等級分級表		
危害等級	判定標準	建議處置方案
確診疾病	確診肌肉骨骼傷病	行政改善
有危害	通報中的疑似個案、高就醫個案（諸如經常至醫務室索取痠痛貼布、痠痛藥劑等）；高離職率、請假、或缺工的個案	人因工程改善、健康促進、行政改善
疑似有危害	問卷調查表中有身體部位的評分在 3 分以上（包含 3 分）	健康促進、行政改善
無危害	問卷調查（NMQ）身體部位的評分都在 2 分以下（包含 2 分）	管控

（二）選定改善方法

1、工程控制

- （1）提供適合國人體型之電腦工作桌椅尺寸設計參考值，協助電腦使用者調整其工作場所以防此類骨骼肌肉酸痛。
- （2）就姿勢而言，顯示器畫面上端應低於眼高，使臉正面朝向前方並稍稍往下，以減少因抬頭造成頸部負荷。作業時，應儘量使眼睛朝正面往下，以減少眼睛疲勞。
- （3）鍵盤的位置要在正前方，最佳的高度是當手至於鍵盤上時，手臂能輕鬆下垂，靠近身體兩側，手肘約成 90°。
- （4）滑鼠放置高度不宜太高，可以考慮盡量靠近身體中線的位置。
- （5）鼓勵工作中適時改變姿勢以減少疲勞。

2、行政管理

- （1）確認各工作場所中是否有任何危險因子存在，或是否有工作者曾因工作而引起肌肉骨骼疾病，亦即進行工作相關的肌肉骨骼傷害或不適的調查，初步確認出工作上的問題點。

- (2) 有問題之工作場所、流程或工作方式等之現況，收集現有的資料包括醫療紀錄、缺席狀況、問卷調查，以確定工作者肌肉骨骼傷害症狀與部位，選擇適當之檢點方法。
- (3) 將工作內容豐富化，作業項目適度多樣化，避免極度單調重複之操作，降低集中暴露於單一危險因子之機會。
- (4) 藉由教育訓練傳遞肌肉骨骼傷害風險意識與正確操作技巧。
- (5) 宣導工作者有效利用合理之工作間休息次數與時間。

3、健康管理

- (1) 自我檢查：工作者因長期性、重複性動作有造成身體不適情形時，如眼睛、手腕、手指虎口、大拇指痠痛及下背肌肉痠痛等，應進行評估並調整正確作業方式。
- (2) 健康檢查：配合定期健康檢查，並依檢查結果結合工作人因性危害因子進行分析，針對其危害因子進行工作調整。

4、教育訓練

- (1) 危害認知與宣導：透過對肌肉骨骼傷害之了解，針對可能危害因素提供工作者正確作業方式，以強化維持其遵守各種標準作業規定之動機，同時有助於早期因應。
- (2) 體適能訓練：避免人員之操作能力衰退，且對於預防肌肉骨骼傷害與下背痛均是有效的方法。

(三) 改善方法執行

1、採用正確作業方式：

- (1) 日常生活或工作中，必須避免產生人因性危害之部位(如手指)長時間、經常重覆的動作。
- (2) 工作時，必須避免用力方式不當，不要過度使用已受傷之部位，或是持續太久。
- (3) 疼痛症狀消失後，可配合正確的伸展運動和肌力訓練。

2、採用改善作業方式：

- (1) 考量調整工作者工作內容，如減少重複動作之作業內容，或增加不同之工作作業，避免人因性危害發生。
- (2) 工作者可主動調整工作作業姿勢，避免長期坐姿造成脊椎異常負荷，可適時使用站立之電腦設備，減少身體局部疲勞。

七、執行成效之評估及改善

(一) 實施改善計畫後，持續進行評估(直到人因性危害消失)。

工作者有產生人因性危害時，針對其選定改善方法進行追蹤及瞭解，掌控工作者肌肉骨骼之傷害之改善成效。

(二) 進行問卷調查，分析工作者改善前、後肌肉骨骼傷害恢復情形。

如果改善成果不佳或惡化時，應重新選定改善方法及執行措施，或調整其工作，隔離人因性危害因子，避免產生二次危害。

八、其他有關安全衛生事項

(一) 經費預算由各相關單位編列。

(二) 執行紀錄或文件應至少留存 3 年備查。

九、本計畫經環境保護暨職業安全衛生委員會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

附件四

國立臺東專科學校執行職務遭受不法侵害預防計畫（草案）

民國 104 年 09 月○日環境保護暨職業安全衛生委員會通過

一、國立臺東專科學校(以下簡稱本校)為保障教職員工生在執行職務過程中，免於遭受身體或精神不法侵害而致身心疾病，特訂定「國立臺東專科學校執行職務遭受不法侵害預防計畫（以下簡稱本計畫）」。

二、適用範圍：含對象、樣態及來源

(一) 適用對象：本校工作場所及全體勞工。

(二) 樣態

1、肢體暴力：如毆打、抓傷、拳打、腳踢等。

2、心理暴力：如威脅、欺凌、騷擾、辱罵等。

3、語言暴力：如霸凌、恐嚇、干擾、歧視等。

註：性騷擾、性侵害等另依本校「性騷擾防治申訴及調查處理要點」辦理。

(三) 來源

1、內部：發生在同單位之校內工作者或上司及下屬之間，包括管理者及指導者。

2、外部：發生在工作者及其他外來第三方之間，包括工作場所出現的陌生人、學生、家長等。

三、職責分工

(一) 校長：公開宣示並監督本計畫依規定執行。

(二) 環境保護暨職業安全衛生委員會：審議計畫並給予雇主建議。

(三) 職業安全衛生管理單位（環境保護暨職業安全衛生組）：擬訂、規劃、督導及推動危害預防計畫。

(四) 衛生保健單位（衛生保健組）：提出相關健康指導、**工作調整或更換等**健康保護措施之適性評估與建議。

(五) 人事單位：辨識與評估高風險族群，有人事調動與人事終止聘僱告知作業時，負責提供必要保護措施。

(六) 各單位主管及實習、實驗場所負責人：進行潛在職場暴力風險評估，依職權指揮、監督、協調有關人員施行本計畫，並提供所屬工作者提供必要保護措施。

(七) 全體勞工：配合本計畫實施，接受相關教育訓練，執行自我保護措施。

四、行為規範之建構

由校長向校內工作者及向社會大眾公開宣示校內禁止工作場所職場暴力。

五、危害辨識及評估

(一) 辨識高風險族群：針對校內具高風險族群特質：如夜班、輪班、長工時、高工作負荷等人員進行危害辨識。

(二) 危害評估：

1、由教學單位主管及行政單位二級主管運用潛在職場暴力風險評估表(附件1)進行風險評估，並經一級主管核章後送至職業安全衛生管理單位，進行初核。

2、勞工自覺工作場所具風險或與主管意見有異時，得自行填寫前項風險評估表並送至環安衛組。由校長遴派至少1位環安衛委員會同環安衛組、單位主管共同評估。如為勞工與主管意見相異時，應保障該員隱私及權益。

六、危害預防及溝通技巧之訓練

(一) 全體工作者

- 1、人際關係及溝通技巧。
- 2、認識學校內部職場暴力預防政策、安全設備及資源體系。
- 3、工作環境潛在風險認知，認識可能遇到的攻擊性行為及應對方法。
- 4、對有暴力傾向人士之識別方法。
- 5、保護個人及同單位之校內工作者的暴力預防措施及程序。
- 6、與顧客溝通、解決衝突及危機處理的技巧及案例分析
- 7、認識校內申訴及通報機制。

(二) 單位主管

- 1、心理諮商及情緒管理課程。

- 2、 職場暴力及職場霸凌案例分析。
- 3、 鼓勵校內工作者通報職場暴力事件之方法。
- 4、 對暴力事件調查與訪談技巧。
- 5、 向受害者表達關心、支援與輔導方法。
- 6、 識別職場潛在危害及處理之技巧。
- 7、 了解職場暴力行為相關法律知識。

(三) 於實施教育訓練前後，得實施課程問卷調查（附件 2），以便於發現校內工作者對職場暴力相關事項之認知程度，提供學校未來對於計畫執行成效之評估分析。

七、 適當作業場所之配置

將學校內常發生的暴力類型與工作位置，強化相關保護措施。

加強位置	加強措施
通道	加設密碼鎖、教職員工與學生證、訪客登記等措施，可避免未獲授權之人士擅自進出工作地點。
高風險位置	安裝安全設備，如警鈴系統、緊急按鈕、24 小時閉路監視器或無線電話通訊等裝置，務必定期維護。
工作場所	應設置安全區域或緊急疏散程序
工作場所	確保工作空間內有兩個出口
工作場所	請將沒有使用的門鎖住，防止加害人進入及藏匿
工作場所	減少工作空間內出現可以作為武器的尖銳物品，如花瓶、菸灰缸等。
工作場所	保全人員定時巡邏或安裝透明玻璃鏡，加強工作場所之監視。
工作場所	工作場所內所有損壞物品，如燒壞的燈具及破窗，應及時修理。
服務櫃台	有金錢業務交易之服務櫃台裝設防彈或防碎玻璃。
室內、室外及停車場	安裝明亮的照明設備

八、 工作適性安排

校內如評估結果仍無法避免具有下列職務或作業流程時，應依工作適性調整人力(如聘用足夠保安人員在旁支援)或提供相關防衛性工具(如口哨、警棍等)：

- (一) 面對大量群眾，尤其是服務對象是弱勢族群或有精神障礙者。
- (二) 需要單獨進行作業活動
- (三) 在傍晚及夜間之工作
- (四) 需要處理金錢交易工作
- (五) 執行保護性業務工作
- (六) 執行校內工作者人事調動告知作業時
- (七) 執行校內工作者人事終止聘雇告知作業時

九、建立事件處理程序

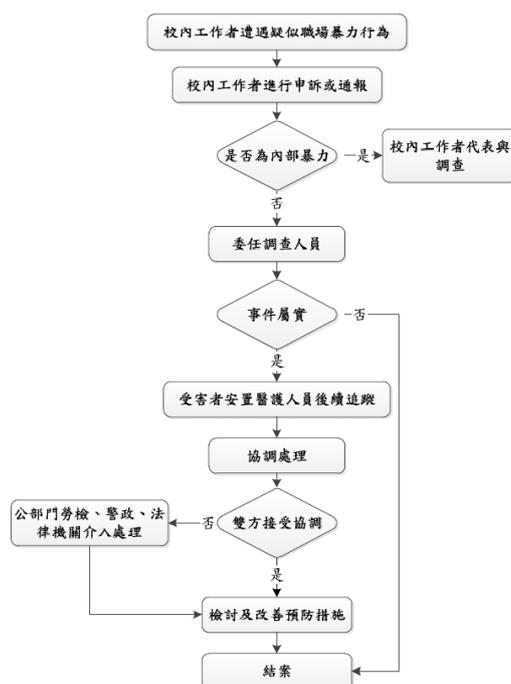
(一) 通報單位：

- 1、教職員工：人事室
- 2、學生：學務處校安中心

前述單位接獲通報後，於 1 小時內轉知校安中心或環安衛組，由其判定是否校安通報或職安、虛驚事件通報。

(二) 制定職場暴力事件通報單（附件 3）。

(三) 職場暴力處置執行流程



(四) 宣導至所有工作者均清楚通報方法。

(五) 通報及申訴過程必須客觀、公平及公正，對受害人及通報者之權益及隱私完全保密。

十、 成效評估及改善

(一) 應至少每三年或於重大暴力事件發生後進行職場暴力風險評估和監測，確認採取控制措施後的殘餘風險及新增風險，檢討其適用性及有效性。

(二) 鼓勵工作者主動報告所有受到攻擊及威嚇的事件，以協助追蹤。暴力事件發生後，學校應對環境及職務進行審查及檢討，以找出改善之空間。

十一、 其他有關安全衛生事項。

(一) 職場暴力相關之會議紀錄、訓練內容、評估報告、通報單、醫療及賠償紀錄、事件之調查報告等，應保存3年備查，以助每年進行風險評估和分析。

(二) 經費預算由各相關單位編列。

十二、 本計畫經環境保護暨職業安全衛生會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

附件一 潛在職場暴力風險評估表

潛在職場暴力風險評估表格							
單位／工作場所：							
評估人員／評估日期：							
一級主管：							
潛在風險	作業流程	暴力類型 及可能造 成之後果	頻率	嚴重度	現有控制措施(工 程控制／管理控制 ／個人防護)	降低風險之控 制措施	實施 日期
內部暴力							
學校內出現針對新工 作者的言語、文字或 圖片的侮辱行為							
有工作者無法接受不 同性別、年齡、國籍 或宗教信仰							
有工作者的離職或請 求調職可能是緣於發 生職場暴力事件							
處理程序所導致之暴力							
學校缺乏程序處理內 部衝突事件的機制							
工作者不清楚職場暴 力事件的申訴和處理 方法							
工作環境中若有暴力 事件發生，其他人難 以察覺或提供協助							
有明顯的意圖施暴者 時，工作者要迅速報 警或求援會有困難							
工作者很難撤退至安 全的環境							
暴力事件發生後，沒 有後續的處理程序							

暴力危害及風險評估之調查問卷

第一部分、基本資料 (請依實際狀況，選擇最適當的答案在□內打勾或填寫。)

一、個人概況

- (一) 單位：_____
- (二) 任用類別：教師 職員 實習人員 學生 其他_____
- (三) 性別：男性 女性
- (四) 教育程度：國中(含以下) 高中(高職) 大學(專科) 研究所(含)及以上

二、工作年資

- (一) 進本校迄今年資：
- 未滿1年 1年以上~未滿5年
- 5年以上~未滿9年 9年以上~未滿13年 13年以上
- (二) 截至目前為止您實際從事現職工作類別的年資：____年 ____月
- (三) 平均每週工作時數：42小時以下 43~48小時 49~54小時
- 55小時以上

- 三、工作形態：固定白天班 固定小夜班 固定大夜班
- 三班輪班制 固定白天班+值班
- 其他_____

四、在您的工作環境中，曾經遭遇下列的暴力攻擊情境？(可複選)

- 肢體暴力，如毆打、踢、推、捏、拉扯等；
- 言語暴力，如辱罵、言語騷擾、冷嘲熱諷等；
- 心理暴力，如威脅、恐嚇、歧視、排擠、騷擾等；
- 性騷擾，如不當的性暗示與行為。
- 其他：_____

五、單位是否提供有關預防暴力攻擊之衛生教育訓練？

- 未曾提供任和工作安全衛生教育訓練(免勾其他選項)
- 人身安全之防範
- 防護用具之使用
- 危害通識
- 法規教育
- 其他：_____

第二部分：暴力預防認知現況

請依您的實際狀況，選擇最貼近您的認知程度。

題號	項目	非常的同意	同意	沒意見	不同意	非常不同意
1	我清楚了解如何辨識職場發生的暴力危害	<input type="checkbox"/>				
2	我清楚了解如何進行暴力危害的風險評估	<input type="checkbox"/>				
3	我清楚了解如何避免或遠離暴力危害事件	<input type="checkbox"/>				
4	我清楚了解暴力危害事件發生時如何尋求支援管道	<input type="checkbox"/>				
5	我具備因應暴力危害事件的事務處理與執行能力	<input type="checkbox"/>				

【以上為前測部分】

【後測部分】

第三部分：個人專業能力增進

您在接受本次預防暴力教育訓練課程，對您在預防暴力的知識、態度增進程度為何？請依您的實際狀況，選擇最貼近您的認知。

題號	項目	非常 的 同 意	同 意	沒 意 見	不 同 意	非 常 不 同 意
1	課程有助於我對暴力危害之辨識	<input type="checkbox"/>				
2	課程有助於我對暴力危害之風險評估	<input type="checkbox"/>				
3	課程有助於我避免或遠離暴力危害事件	<input type="checkbox"/>				
4	課程有助於我了解暴力危害事件發生時支援管道之尋求	<input type="checkbox"/>				
5	課程有助於我對暴力危害事件的事務處理與執行能力	<input type="checkbox"/>				
6	實施暴力危害辨識及風險評估後，可以營造更好工作環境的意識	<input type="checkbox"/>				
7	實施暴力危害辨識及風險評估後，會讓教職員工與學生擁有更安全與健康的工作環境	<input type="checkbox"/>				
8	實施暴力危害辨識及風險評估後，可以使教職員工與學生擁有更好的工作品質，使教職員工與學生權益受到更好的保護與尊重	<input type="checkbox"/>				
9	實施暴力危害辨識及風險評估後，有助於提升校內安全衛生之管理績效	<input type="checkbox"/>				
10	未來我會將這些課程訓練成果，運用在工作上	<input type="checkbox"/>				

附件三 職場暴力事件通報單

職場暴力事件通報單

1. 發生日期：
 2. 發生時間：
 3. 具體位置：
 4. 目擊者：
 5. 受害者：
 6. 暴力指向：教職員工與學生 校外人員 其他_____
 7. 加害者性別：男 女
 8. 加害者姓名或特徵：
 9. 所屬單位：
 10. 雙方關係：
 11. 暴力類型：
肢體暴力(如：毆打、抓傷、拳打、腳踢等)。
心理暴力(如：威脅、欺凌、騷擾、辱罵等)。
語言暴力(如：霸凌、恐嚇、干擾、歧視等)。
其他：
 12. 發生原因：
 13. 詳細說明：
 14. 造成傷害：有 無
 15. 受傷人員：無 施暴者 受害者 其他_____
 16. 事件處理：警察部門 保全人員 醫療人員 自行協調
其他：
 17. 施暴者處置：無 自行離開 警方逮捕 其他_____
- 報告人：_____ 報告日期：_____
- 受理人員：_____
- 審核日期：_____

國立臺東專科學校

104 年第三季環境保護暨職業安全衛生委員會議

簽到單

開會日期：104 年 09 月 23 日(三)下午 13 時 30 分

開會地點：行政大樓二樓會議室

主席：校長

記錄：劉仲達

出、列席人員：

姓名/職稱	簽到	姓名/職稱	簽到
陳校長禎祥	陳禎祥	林副校長景行	林景行
陳主任星皓	陳星皓	李主任慶憲	
林組長幸慧	林幸慧	顏組長世寬	請
林護士思嘉	林思嘉	簡同學忠倫	
袁同學翊翎		吳老師榮彬	吳榮彬
陳助理瑋豪	陳瑋豪	黃老師谷松	黃尚坤代
黃老師冠智	黃冠智	李主任承修	李承修
陳主任澤真	陳澤真	曾老師文正	曾文正
王老師夏滿	請	張老師禎祐	請
林老師建助		鄭主任翔中	鄭翔中
許老師良慧	許良慧	廖老師偉哲	
施老師宜呈	施宜呈	詹技士混堵	詹建堵
余技佐光明	余光明	林助理婉君	林婉君
張承明			