

**國立臺東專科學校**  
**111 學年度第 2 學期 第 5 次總務處處務會議紀錄**

開會時間：112 年 5 月 30 日(星期二)上午 10 時

開會地點：Google Meet 線上視訊會議

主 席：林國豪主任

紀錄：簡維廷辦事員

出席人員：營繕保管組顏世寬組長、事務組雷壁朱組長、楊念潔專員、出納組梁雪美組長、文書組陳凱綦組長、環境安全衛生組劉淑娟技術員(代理陳緯誠組長出席)(應到 8 人、實到 7 人，出席率 88%；詳線上視訊會議簽到表)

壹、主席致詞：近日由於許多同仁確診，故臨時採線上會議方式進行。

貳、上次會議決議事項確認：上次會議紀錄(112 年 5 月 2 日)業經簽核(無異議)並公告至總務處網頁，上次討論事項執行情形如下：

討論事項	決議	執行情形	主席裁示
案由一、修正「國立臺東專科學校環境保護暨職業安全衛生委員會設置辦法」第三條(環境安全衛生組)	照案通過，續提送擴大行政會議審議	提送 112 年 5 月 18 日擴大行政會議審議通過	准予備查
案由二、修正本處業務內部控制作業「財物(勞務)招標採購作業」案(事務組)	作業程序說明「二、開標、決標及訂約作業程序(八)決標」，「(二)投標廠商家數 3. 履約地點為原住民地區，第 1 次招標優先原住民廠商開標，如無法決標予原住民廠商，則當場改採全部投標廠商開標辦理。」併入第 2 點屬未達公告金額之規定、刪除「得限期通知廠商說明或提出差額擔保後決標」及「(3) 未於期限內說明或提出差額擔保、說明顯不合理者，不予決標或決標予次低標。」，餘照案通過，續提送內部控制小組審議。	提送秘書室列入內部控制小組會議審議。	准予備查
案由三、訂定「國立臺東專科學校檔案應用申請作業要點」案(文書組)	照案通過，續提送擴大行政會議審議	提送 112 年 5 月 18 日擴大行政會議審議通過	准予備查

參、報告事項：

單位	報告事項
營繕保管組	<p>一、國教署核定補助 111 年度「公立高級中等學校校舍耐震能力改善計畫」-精勤樓及汽車科館耐震補強工程工程 23,335,229 元，於 111 年 11 月 8 日決標，112 年 2 月 1 日開工，目前施工中。</p> <p>二、國教署核定補助「111 年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫(經常門)-綜合教室屋頂漏水整修工程」280 萬元整，工程採購歷經三次招標流標，檢討修改工程預算書，將於 112 年 6 月 6 日第四次招標開標。</p> <p>三、國教署核定補助「112 年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫- 112 年精勤校區高壓變電站改善第六期工程」250 萬元整，將於 112 年 6 月 6 日第一次招標開標。</p> <p>四、國教署核定補助「112 年機車工場專業教室空間活化工務工程」95 萬元，於 112 年 5 月 23 日開工，目前施工中。</p> <p>五、國教署核定補助「高級中等學校改善實習教學環境計畫-畜產保健科改善實習教學環境工程」80 萬元，工程採購第一次招標流標，預計 112 年 5 月 31 日辦理第二次招標開標。</p> <p>六、教育部合計補助「112 年教育部補助大專校院建物防墜設備及工程改善」92 萬元，自籌配合款 92 萬元，目前設計中。</p> <p>七、本校專科學生宿舍冷氣汰換共計 20 台，將依經濟部商業服務業節能設備汰換補助要點向經濟部申請每台冷氣(4 瓩)1 萬元補助，預計申請補助 20 萬元，校內自籌配合款 30 萬 620 元，本計畫屬先行購買安裝後，再檢附相關單據逕向經濟部申請補助，目前已完成共同契約下單，廠商備料中。</p>
環境安全衛生組	<p>一、112 年第 2 季「環境保護暨職業安全衛生委員會」訂於 6 月 15 日(星期四)下午 3 時 30 分假行政圖資大樓 502 會議室召開，各單位若有相關提案，請於 6 月 9 日前寄送環安衛組，以利提送委員會審查，並敬請委員們撥冗出席。</p> <p>二、112 年度職業安全衛生教育訓練已於 5 月 25 日(星期四)結束，感謝本校師長及同仁參與，因故未於 5 月 25 日參訓師長同仁請配合辦理下事項：</p> <p>(一)若您尚未完成測驗，請於 112 年 7 月 3 日(星期一)至環安衛組指定網頁線上學習及測驗。</p> <p>(二)若您已完成測驗，且成績達 70 分以上之師長同仁們，請至本組簽名，以便本組將名冊送至人事室辦理研習時數核登，另本組依本校職業安全衛生教育訓練實施辦法規定核發合格證書。</p> <p>(三)逾期視同未參加 112 年職業安全衛生教育訓練，勞檢人員查察時，未參訓者相關法律責任由當事者自行負責。</p> <p>三、112 年上半年自衛消防編組訓練已於 5 月 18 日假教學大樓階梯教室及圖資大樓周邊實施完畢，感謝本校師長及同仁參與訓練。</p>
事務組	<p>一、112 學年度臺東專科學校車輛通行證申請案，請本校同仁需要申請汽車及機車停車證者(機車已申請在案者，免填)，於 7 月 31 日前至本校<a href="#">總務處網頁</a> <small>國立臺東專科學校 教職員工務及服務組上中樓</small> 申請並填報後發證。收費標準：汽車為每學年 400 元、每學期 200 元；機車為免費，並於 112 年 9 月薪資扣款。逾限申請者，請逕行至本校事務組網頁→3.1 車輛通行證→<a href="#">車輛通行證申請表</a>下載並填寫表單，至出納組繳費後，將車輛通行證</p>

申請表送事務組，以利續發證。

- 二、為預防颱風侵襲樹枝傾倒影響路過人員安全及因應農機科圍籬維修，擬修剪或砍除樹枝，其位置如下：

精勤校區




食品科館旁(因近期颱風前夕風大樹枝斷裂殘留樹上，故建議修剪)



農機科館圍籬整修案(樟樹由室  
設科教師認領作為教學用教材)

農機科館圍籬

- 三、依據精勤校區委外清潔人員反映，誠樸樓一樓男、女廁所，經常有學生丟入大量衛生紙或異物，建請附設高職部師長協助向學生宣導珍惜公物。

		
	誠樸樓一樓男廁	誠樸樓一樓男女廁
文書組	<p>一、因應 112 年 6 月 8 日(星期四)教育部蒞校進行檔案管理考評，當日上午 8 時至下午 5 時考評時段，文書組暫不發文、分文及郵寄公文，俟於考評結束後始辦理收發作業，各單位如有 6/8 前需發函或郵寄公文請務必提前作業(預計於 6/1 將訊息 E-mail 本校教職員及發布至校園入口網公告週知)。</p> <p>二、有關 96 年以前回溯檔案目錄彙送作業，需將 87 至 96 年未銷毀定期檔案及 38 年至 96 年永久檔案逐案鍵入公文系統，再行轉出目錄清單辦理目錄彙送，因費時費力，擬與秘書室合辦「校務研究檔案數位化及跨領域檔案應用研習」申請高教深耕計畫經費支應。</p> <p>三、預計於 112 年 6 月召開 111 學年總務會議(每學年度至少召開 1 次)，請總務處各組於 6 月 1 日(星期四)前提供本學年工作報告及涉及「全校性重大建築及建設之規劃與督導、總務業務重要章則及總務業務重要事項」之提案。</p>	

肆、討論事項：無。

伍、臨時動議：無。

陸、散會(10：15)



關於這場通話

參與者


資訊

即時通訊


 分享會議的參加資訊

 搜尋這場通話的參與者


通話中





陳凱綦 (你)  
會議主辦人




陳凱綦  
會議主辦人 · 簡報中










陳凱綦  
會議主辦人










Jane Liu










sammi










林國豪










林國豪










楊念潔










簡維廷










雷小姐








雷小姐







你



陳凱綦 +9

111學年度第2學期第5次總...

陳凱蓁 (正在分...



...

Jane



...

國豪



...

小姐

小姐

...

陳凱蓁



...

維廷

維廷

...

你



...

samn 其他 3 位參與者



...

